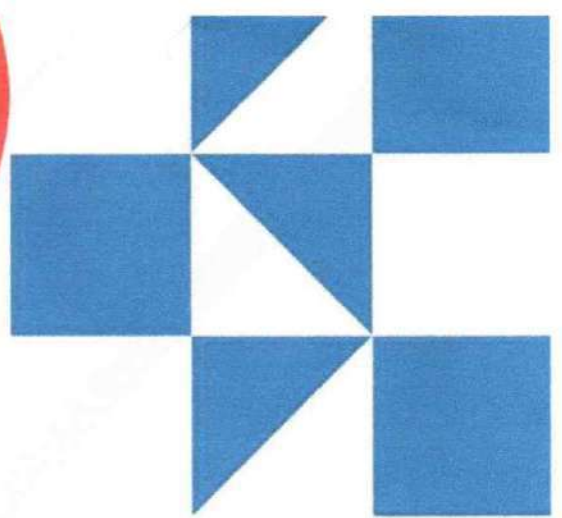




DINAS  
LINGKUNGAN HIDUP  
KOTA MEDAN



# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

**MEDAN** UNTUK SEMUA

## KATA PENGANTAR

Puji syukur atas Berkah dan Rahmat Allah SWT, sehingga penyusunan Perjanjian Kinerja Dinas Lingkungan Hidup Kota Medan Tahun 2026 dapat terwujud tepat waktu. Penyusunan Perjanjian Kinerja ini sebagaimana amanat Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, instansi dalam hal ini Dinas Lingkungan Hidup Kota Medan menyusun Perjanjian Kinerja Tahun 2026 sebagai dokumen yang menyajikan sasaran strategis melalui program dan kegiatan dengan didukung penganggaran guna mewujudkan Visi Bapak Walikota Medan yaitu: "Mewujudkan Medan Bertuah yang Inklusi, Maju dan Berkelanjutan Melalui Semangat Transformasi Menuju Medan Satu Data.

Oleh karena itu, dalam mewujudkan hal tersebut di atas diperlukan Perjanjian Kinerja agar dapat mewujudkan pencapaian sasaran strategi dan target yang telah ditetapkan. Perjanjian Kinerja ini juga nantinya akan menjadi pedoman pelaksanaan dan pertanggungjawaban Pemerintah Kota Medan Tahun 2026 sebagai wujud komitmen penyelenggaraan pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel.

Akhir kata kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu menyelesaikan penyusunan Perjanjian Kinerja dari tingkat Eselon II, III, IV dan Staf pada Dinas Lingkungan Hidup Kota Medan Tahun 2026. Semoga Target Kinerja yang dijanjikan dapat direalisasikan maksimal untuk mewujudkan tujuan Dinas Lingkungan Hidup Kota Medan yang telah ditetapkan.

Medan,  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup,



Melvi Marlabayana, S.T., M.Si  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP 197707061996022001



PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 - 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.medan.go.id](http://dlh.medan.go.id), Pos-el [dlh@medan.go.id](mailto:dlh@medan.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MELVI MARLABAYANA, S.T., M.Si**  
Jabatan : **KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **RICO TRI PUTRA BAYU WAAS**  
Jabatan : **WALI KOTA MEDAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan,

Pihak Kedua  
**WALI KOTA MEDAN**

Pihak Pertama  
**KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

**RICO TRI PUTRA BAYU WAAS**

**MELVI MARLABAYANA, S.T., M.Si**  
**PEMBINA TK. I (IV/b)**  
**NIP 19770706199022001**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
TINGKAT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

**Organisasi Perangkat Daerah : Dinas Lingkungan Hidup Kota Medan**  
**Tahun Anggaran : 2026**

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Meningkatnya Kualitas Lingkungan Hidup secara Terkendali dan Partisipatif	Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)	63,71
2.	Meningkatnya Kepatuhan Usaha dan/atau Kegiatan terhadap Persetujuan Lingkungan yang diterbitkan	Ketaatan penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan terhadap izin lingkungan, izin PPLH dan PUU LH yang diterbitkan oleh pemerintah daerah Kab/Kota	63
3.	Meningkatnya Tatakelola Persampahan	Indeks Kinerja Pengelolaan Sampah (IKPS)	68,2
4.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	BB (71)

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Perencanaan Lingkungan Hidup	Rp. 251.927.250	-
2.	Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Rp. 2.931.409.850	-
3.	Program Pengelolaan Keanekaragaman Hayati (KEHATI)	Rp. 25.518.313.812	-
4.	Program Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH)	Rp. 1.332.375	-

No.	Program		Anggaran	Keterangan
5.	Program Peningkatan Pendidikan, Pelatihan dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Masyarakat	Rp.	977.803.887	-
6.	Program Penghargaan Lingkungan Hidup untuk Masyarakat	Rp.	409.528.480	-
7.	Program Penanganan Pengaduan Lingkungan Hidup	Rp.	176.446.230	-
8.	Program Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan Regional	Rp.	3.859.064.400	-
9.	Program Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah B3	Rp.	128.813.625	-
10.	Program Pengelolaan Persampahan	Rp.	1.815.318.289	-
11.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	45.642.879.353	-

Medan,

**WALI KOTA MEDAN**

**RICO TRI PUTRA BAYU WAAS**

**KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KOTA MEDAN**



**MELVI MARLABAYANA, S.T., M.Si  
PEMBINA Tk I / IVb  
NIP. 19770706199022001**

LAMPIRAN :

I. PENJELASAN PERHITUNGAN

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET	DUKUNGAN MISI RPJMD KOTA MEDAN	PENJELASAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)	Target tahun 2025 : 63,7 Realisasi tahun 2025 : 67,37 Target tahun 2026 : 63,71	Misi Tertib	<p>Penjelasan Rumus : Cara menghitung IKLH terbaru tahun 2025 tetap menggunakan rumus dasar yang sama dengan rumus tahun-tahun sebelumnya, yaitu mengalikan setiap indeks komponennya (IKA, IKU, IKTL, dan IKAL) dengan bobotnya masing-masing, lalu dijumlahkan. Bobot yang digunakan bergantung pada tingkat perhitungan (Kabupaten/Kota, Provinsi, atau Nasional) dan mungkin akan ada penyesuaian atau penambahan parameter baru di tahun 2025 seperti parameter PM2.5 untuk IKU.</p> <p>Tabel Kategori IKLH Periode 2020-2024 Kategori IKLH : Sangat Baik (IKLH &gt; 80) Baik (70 &lt; IKLH ≤ 80) Cukup Baik (60 &lt; IKLH ≤ 70) Kurang Baik (50 &lt; IKLH ≤ 60) Sangat Kurang Baik (40 &lt; IKLH ≤ 50) Waspada (30 &lt; IKLH ≤ 40)</p>
2.	Ketaatan penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan terhadap izin lingkungan, izin PPLH dan PUU LH yang diterbitkan oleh pemerintah daerah Kab/Kota	Target tahun 2025 sebesar : 60% realisasi Realisasi 66,85% Target tahun 2026 : 63%	Misi Tertib	<p>Indikator ini adalah mengukur tingkat ketaatan penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan terhadap izin lingkungan, izin PPLH dan PUU LH yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kab/Kota tetapi yang dihitung :</p> <p>Rumus : = 100% - (( jumlah pelanggaran dibagi ijin yang diawasi) dikali 100%) atau = Badan Usaha Taat / Jumlah Badan Usaha yang diawasi</p>

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET	DUKUNGAN MISI RPJMD KOTA MEDAN	PENJELASAN
				<p>Jumlah pelanggaran tahun 2025 sebanyak 121            Perusahaan/badan usaha yang diawasi 181            Badan Usaha Tutup : 27 (208-27=181),            121 Badan Usaha Yang Taat            60 tidak taat  <math>(121/181) \times 100\% = 66,8\%</math></p>
3.	Indeks Kinerja Pengelolaan Sampah (IKPS)	Target tahun 2025 sebesar : 68 realisasi Realisasi 68,63 Target tahun 2026 : 68,2	Misi Tertib	<p>Rumus Umum IKPS secara matematis, bisa digambarkan sebagai:  <math display="block">IKPS = \sum_{i=1}^n \{ \text{Skor indikator}_i \times \text{Bobot indikator}_i \}</math>           dengan total bobot = 100%.            Contoh konkret: Kebijakan diberi bobot 15% dari total IKPS.            Contoh Detail Perhitungan Sub-indikator :            Misalnya pada komponen Governance – Input:            Kebijakan: bobot 15% (maksimal nilai skor = 100) → maksimal nilai bagian = 15 poin.            SDM: bobot 5% → maksimal nilai = 5 poin.            Sarana &amp; Prasarana: bobot 5% → maksimal nilai = 5 poin.            Anggaran: bobot 5% → maksimal nilai = 5 poin.</p>
4.	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Target 2025 : B Realisasi 2025 : B (68,40) Target 2026 : (BB 71)	Medan Ramah	<p>Target SAKIP tahun 2025 Dinas Lingkungan Hidup Kota Medan adalah B (68) realisasi adalah B (68,40). Untuk nilai B jika dikonversi ke nilai 61-70 untuk nilai SAKIP DLH tahun 2025 realisasi B (68,40). Sehingga target pencapaian <math>68,40/68 = 100,5\%</math>.</p>

## Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)

Kriteria yang digunakan untuk menghitung Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH) adalah :

- (1) Kualitas Air, yang diukur berdasarkan parameter oksigen terlarut (Dissolved Oxygen, DO), kebutuhan oksigen kimiawi (Chemical Oxygen Demand, COD), fecal coli, kebutuhan oksigen biologis (Biological Oxygen Demand, BOD), padatan tersuspensi total (Total Suspended Solid, TSS), Fosfor total (TP), Fecal Coli, Derajat Keasaman (pH), dan Nitrat (NO<sub>3</sub>) untuk Air Sungai dan parameter oksigen terlarut (Dissolved Oxygen, DO), kebutuhan oksigen kimiawi (Chemical Oxygen Demand, COD), fecal coli, kebutuhan oksigen biologis (Biological Oxygen Demand, BOD), padatan tersuspensi total (Total Suspended Solid, TSS), Fosfor total (TP), Fecal Coli, Derajat Keasaman (pH), Kecerahan, Klorofil-a , dan Total Nitrogen (TN) untuk air danau/situ/waduk;
- (2) Kualitas udara, yang diukur berdasarkan parameter SO<sub>2</sub> dan NO<sub>2</sub>;
- (3) Kualitas tutupan lahan yang diukur berdasarkan luas tutupan hutan, belukar di kawasan hutan, belukar di kawasan lindung, Ruang Terbuka Hijau (RTH), dan Tutupan Vegetasi Lainnya.

Untuk lebih jelasnya indikator dan parameter yang digunakan untuk menghitung Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH) Kabupaten/Kota dapat dilihat pada tabel berikut:

**Tabel Indikator dan Parameter IKLH**

No.	Indikator	Parameter	Bobot
1.	Kualitas Air	Sungai/Danau/Waduk	37,6%
	pH	pH	
	DO	DO	
	BOD	BOD	
	COD	COD	
	TSS	TSS	
	NO <sub>3</sub> -N	Total Fosfat	
	Total Fosfat	Kecerahan	
	Fecal Coli	klorofil-a	
		Total Nitrogen	
		Fecal Coli	
2.	Kualitas Udara	SO <sub>2</sub>	40,5%
		NO <sub>2</sub>	
3.	Kualitas Tutupan Lahan/Tutupan hutan		21,9%
	Belukar di kawasan hutan		
	Belukar pada fungsi lindung di luar kawasan hutan		
	Ruang Terbuka Hijau (RTH)		
	Luas rehabilitasi hutan dan lahan		
	Luas rehabilitasi hutan dan lahan pada area penggunaan lain		

Rumus yang digunakan untuk IKLH kabupaten/kota adalah:  $IKLH\_Kota\ Medan = (37,6\% \times IKA) + (40,5\% \times IKU) + (21,9\% \times IKTL)$

Keterangan:

IKA = Indeks Kualitas Air

IKU = Indeks Kualitas Udara

IKTL = Indeks Kualitas Tutupan Lahan

## **2.2 Ketaatan penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan terhadap izin lingkungan, izin PPLH dan PUU LH yang diterbitkan oleh pemerintah daerah Kab/Kota**

Indikator ini adalah mengukur tingkat ketaatan penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan terhadap izin lingkungan, izin PPLH dan PUU LH yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kab/Kota tetapi yang dihitung adalah 100% dikurang jumlah pelanggaran dibagi ijin yang diawasi dikali 100% sehingga semakin kecil jumlah pelanggaran dianggap semakin baik dan tingkat kepatuhan meningkat.

**Rumus** =  $100\% - ((\text{jumlah pelanggaran} / \text{total yang diawasi}) \times 100\%)$

Jumlah pelanggaran tahun 2025 sebanyak 121 pelanggaran dari 181 perusahaan/badan usaha yang diawasi dengan total pelanggaran/ketidaktaatan sebanyak 66,8 %.

$100\% - 66,8\% = 33,2\%$

Dibuktikan dengan dokumen pendukung yang ditandatangani oleh kepala perangkat daerah disertai dengan kop surat dan stempel resmi yang memuat jumlah keseluruhan penanggungjawab usaha dan atau kegiatan yang melanggar terhadap izin lingkungan, izin PPLH dan PUU LH yang diterbitkan oleh Pemerintah Kabupaten/Kota. Disertakan lampiran data dukung terinci.

Data dukung yang diawasi ditandatangani oleh kepala perangkat daerah disertai dengan kop surat dan stempel resmi yang memuat rincian keseluruhan penanggungjawab usaha dan atau kegiatan yang terdaftar dan yang dilakukan pemeriksaan. Disertakan lampiran data dukung terinci.

## **2.3 Indeks Kinerja Pengelolaan Sampah (IKPS)**

Panduan cara menghitung Indeks Kinerja Pengelolaan Sampah (IKPS) berdasarkan dokumen dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK) dan referensi

lainnya — jika Anda maksud “rumus” mungkin maksudnya “rumus” atau “formula”, maka akan jelaskan komponen, rumus dan contoh ringkasnya.

### 1. Komponen IKPS

Menurut pedoman KLHK, IKPS dibagi ke dalam dua komponen utama: komponen Governance (Pemerintahan/arus input-proses) dan komponen Efektivitas & Efisiensi (output-outcome).

Lebih rinci:

#### A. Governance

- Input: kebijakan, sumber daya manusia, sarana-prasarana, anggaran.
- Proses: sosialisasi & pemahaman, acceptability & implementasi.

#### B. Efektivitas & Efisiensi

- Output: capaian terhadap target dan kapasitas.
- Efisiensi: rasio peningkatan capaian vs target, rasio anggaran dll.
- Outcome: misalnya “Kota Bersih”, kualitas lingkungan hidup (indikator kualitas air) dll.

### 2. Bobot & Rumus Penghitungan

Dari pedoman: setiap parameter/indikator mempunyai nilai maksimum (100) dan bobot (%) terhadap total indeks. Total bobot seluruh indikator = 100% (nilai indeks skala 0-100).

**Kriteria Penilaian**

Komponen	Parameter	Indikator	Nilai Maksimum	Bobot Total	Nilai Akhir
Indeks Pengelolaan / Pemerintahan (Governance)	Input	Kebijakan	100	15%	15
		Sumberdaya Manusia	100	5%	5
		Sarana dan Prasarana (pengangkutan dan pengelolaan sampah)	100	5%	5
		Anggaran	100	5%	5
	Proses	Sosialisasi dan Pemahaman	100	5%	5
		Acceptability dan Implementasi	100	5%	5
Indeks Efektivitas dan Efisiensi	Output	Rasio capaian terhadap target dan kapasitas	100	20%	20
		Efisiensi anggaran (rasio incremental capaian dan target per kelas anggaran)	100	20%	20

Komponen	Parameter	Indikator	Nilai Maksimum	Bobot Total	Nilai Akhir
	Outcome	Kota Bersih	100	10%	10
	Dampak	Indeks Kualitas Air (IKA), komponen dari IKLH	100	10%	10

Rumus umum :

Nilai akhir IKPS =  $\Sigma$  (Skor indikator  $\times$  Bobot indikator)

Contoh: jika indikator Kebijakan punya skor 80 dari maksimum 100, bobot 15%  $\rightarrow$  kontribusi =  $80 \times 15\% = 12$  poin. lakukan untuk tiap indikator, lalu jumlahkan menjadi nilai IKPS (maksimal  $\sim 100$ ).

Selain itu ada rumus khusus untuk outcome berupa kualitas air:

> "Dampak = Nilai Indeks Kualitas Air (IKA)  $\times$  10%"

### 3. Langkah Praktis Menghitung

1. Kumpulkan data sesuai parameter : kebijakan daerah, jumlah SDM, kapasitas sarana & prasarana, alokasi anggaran, capaian target pengurangan/penanganan sampah, efisiensi anggaran, kondisi outcome (mis. kota bersih, kualitas air) dll.
2. Ukurlah tiap indikator dengan skala 0-100. Contoh: bila alokasi anggaran pengelolaan sampah telah mencapai target 90% maka skor mungkin 90 dari 100.
3. Kalikan tiap skor dengan bobotnya, lalu jumlahkan semua.
4. Interpretasi: Nilai IKPS yang lebih tinggi  $\rightarrow$  kinerja pengelolaan sampah makin baik. (Contoh nasional Indonesia nilai IKPS nasional  $\sim 50,70$ .)
5. Lakukan perbandingan antar tahun atau daerah untuk menunjukkan tren.

### 4. Contoh Sederhana

Misalnya suatu Kota X mempunyai kondisi sebagai berikut (angka bersifat ilustrasi) :

Kebijakan: skor 70 (bobot 15%)  $\rightarrow 70 \times 0,15 = 10,5$

SDM: skor 60 (bobot 5%)  $\rightarrow 60 \times 0,05 = 3,0$

Sarana/prasarana: skor 50 (5%)  $\rightarrow 50 \times 0,05 = 2,5$

Anggaran: skor 80 (5%)  $\rightarrow 80 \times 0,05 = 4,0$

Sosialisasi: skor 75 (5%)  $\rightarrow 75 \times 0,05 = 3,75$

Acceptability/Implementasi: skor 65 (5%)  $\rightarrow 65 \times 0,05 = 3,25$

Capaian output: skor 55 (20%)  $\rightarrow 55 \times 0,20 = 11,0$

Efisiensi: skor 45 (20%)  $\rightarrow 45 \times 0,20 = 9,0$

Outcome (Kota Bersih): skor 50 (10%)  $\rightarrow 50 \times 0,10 = 5,0$

→ Jumlah IKPS =  $10,5+3,0+2,5+4,0+3,75+3,25+11,0+9,0+5,0 = 51,0$

Maka Kota X mendapat IKPS ~51.

Adapun Nilai IKPS Kota Medan :

Hasil Akhir Pembobotan Nilai IKPS Dinas Lingkungan Hidup Tahun 2025

No.	Indikator	Nilai
1	Kebijakan	15
2	Sumber daya Manusia	1
3	Sarana dan Prasarana	5
4	Anggaran	4
5	Sosialisasi dan Pemahaman	5
6	Acceptability dan implementasi	1
7	capaian terhadap target dan kapasitas	17,06
8	Efisiensi anggaran	5,3
9	Kota Bersih	9
10	IKA	6,27
<b>total</b>		<b>68,63</b>

#### 2.4 Nilai SAKIP Perangkat Daerah

Berdasarkan hasil Evaluasi AKIP Tahun 2025, Dinas Lingkungan Hidup Kota Medan memperoleh nilai sebesar 68,40 (enam puluh tiga koma empat lima) dengan predikat B (Baik) Nilai tersebut merupakan penjumlahan penilaian 4 (empat) komponen manajemen kinerja dengan rincian sebagai berikut.

No.	Komponen/Subkomponen/Kriteria	Bobot	Nilai Akuntabilitas Kinerja
1	Perencanaan Kinerja	30	21,60
2	Pengukuran Kinerja	30	21,00
3	Pelaporan Kinerja	15	10,05
4	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25	15,70
<b>Nilai Akuntabilitas Kinerja</b>		<b>100</b>	<b>68,40</b>
<b>Predikat Nilai Akuntabilitas Kerja</b>			<b>B</b>

Target Nilai SAKIP 2025 : B dengan nilai 68. Target pencapaian 2025  $68,40/68 = 100,5\%$ .

#### 2.5 Roadmap menuju Peningkatan Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)

Tujuan Umum

1. Meningkatkan nilai IKLH melalui perbaikan kualitas air, udara dan tutupan lahan sekaligus memperkuat tata kelola lingkungan dan partisipasi masyarakat.

2. Mewujudkan lingkungan hidup yang bersih, sehat, produktif, dan berkelanjutan melalui pengendalian pencemaran, konservasi sumber daya alam, dan peningkatan partisipasi masyarakat.

### **Tahap I — Tahun Pertama Renstara 2025 : Diagnostik & Baseline (0–1 Tahun)**

Fokus: Memahami kondisi awal dan sumber masalah. Inventarisasi data IKLH (air, udara, tutupan lahan). Identifikasi sumber pencemar utama:

Air: limbah domestik & industri

Udara: transportasi, industri, pembakaran terbuka

Lahan: deforestasi, alih fungsi lahan

Penetapan target IKLH tahunan & RPJMD/RPJMN

🔴 Output: Baseline IKLH + peta prioritas penanganan

### **Tahap II – Tahun kedua Renstra 2026 : Penguatan Kebijakan & Kelembagaan (1–2 Tahun)**

Fokus: Regulasi dan kapasitas pelaksana. Penguatan Perda/Perkada lingkungan.

Integrasi IKLH ke: Perencanaan pembangunan.

Penganggaran berbasis lingkungan (green budgeting). Peningkatan kapasitas DLH.

Pengawas lingkungan : Digitalisasi sistem pemantauan lingkungan

🔴 Output: Regulasi kuat & lembaga siap eksekusi

### **Tahap III – Tahun ke dua sampai ke lima. Renstra tahun 2026-2029 : Intervensi Teknis**

**Fokus: Perbaikan langsung pada komponen IKLH**

#### **Kualitas Air**

Pembangunan/optimalisasi IPAL komunal & industri

Pengendalian limbah domestik

Restorasi sungai & danau

#### **Kualitas Udara**

Transportasi rendah emisi

Uji emisi kendaraan

Pengendalian emisi industri

Perluasan RTH perkotaan

### **Tutupan Lahan**

Rehabilitasi hutan & mangrove

Pengendalian alih fungsi lahan

Pertanian berkelanjutan

 **Output: Peningkatan skor komponen IKLH**

### **Tahap IV – Tahun ke tiga sampai ke lima. Renstra tahun 2027-2029 Partisipasi Publik & Insentif (3–5 Tahun)**

Fokus: Keterlibatan masyarakat & dunia usaha

Program kampung hijau & sekolah adiwiyata

Insentif untuk industri hijau

Edukasi publik & transparansi data IKLH

 **Output: Perubahan perilaku & kolaborasi multipihak**

### **Tahap 5 – Monitoring, Evaluasi & Inovasi (2026- 2029)**

Fokus: Keberlanjutan dan peningkatan berkelanjutan

Monitoring real-time kualitas lingkungan

Evaluasi tahunan IKLH

Inovasi teknologi hijau

Penyesuaian kebijakan berbasis data

 **Output: IKLH meningkat secara konsisten & berkelanjutan**

### **2.6 Roadmap Menuju Ketaatan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan terhadap izin lingkungan, izin PPLH dan PUU LH yang diterbitkan oleh pemerintah daerah Kab/Kota**

Tujuan Umum : Meujudkan kepatuhan penuh dan berkelanjutan PJU/K terhadap izin lingkungan (AMDAL/UKL-UPL/SPPL dan izin PPLH dan PUU LH yang diterbitkan oleh pemerintah daerah Kab/Kota

### **Tahap I — Tahun Pertama dan kedua (berjalan) Renstra 2025-2026) : Penataan dan Fondasi (Tahun 1–2)**

Tujuan: Membangun dasar sistem pengawasan dan menata data serta kesadaran pelaku usaha.

- ◆ Fokus Kegiatan:

1. Inventarisasi & Validasi Data

Pendataan seluruh usaha/kegiatan di wilayah kabupaten/kota, termasuk status perizinan lingkungannya (izin lingkungan, izin PPLH, persetujuan lingkungan, atau UKL-UPL).

Klasifikasi tingkat kepatuhan: patuh, belum patuh, dan tidak patuh. Integrasi data ke dalam Sistem Informasi Pengawasan Lingkungan Daerah (SIPLD) atau SIMPEL.

2. Edukasi & Sosialisasi

Sosialisasi kepada pelaku usaha tentang kewajiban lingkungan, termasuk pelaksanaan RKL-RPL, pelaporan berkala, dan izin PPLH. Pelatihan teknis untuk aparat daerah (PPLH, pengawas, PPNS).

## **Tahap II — Tahun ke 3 dan 4 Renstara 2027-2028 : Pembinaan dan Penguatan Kepatuhan (Tahun 3–4)**

Tujuan: Mendorong penanggung jawab usaha agar melaksanakan seluruh kewajiban perizinan dan pengelolaan lingkungan.

- ◆ Fokus Kegiatan:

1. Pembinaan Teknis

Bimbingan dan pendampingan lingkungan untuk membantu usaha memperbaiki dokumen dan pelaksanaan RKL-RPL. Pendampingan pelaporan pelaksanaan izin lingkungan dan izin PPLH secara daring.

2. Pengawasan Berkala dan Berbasis Risiko

Pengawasan rutin minimal 1–2 kali setahun untuk usaha berisiko tinggi, dan pengawasan sampling untuk risiko menengah–rendah. Pemanfaatan teknologi (drone, sensor, sistem pelaporan online).

3. Insentif dan Disinsentif

Pemberian penghargaan bagi usaha patuh. Teguran administratif, pembekuan, hingga pencabutan izin bagi pelaku tidak patuh sesuai ketentuan.

4. Transparansi Publik

Publikasi daftar usaha patuh dan tidak patuh di website pemerintah daerah. Pelibatan masyarakat dalam pengawasan (pelaporan dugaan pencemaran).

## **Tahap III — Tahun ke tiga sampai ke lima Renstra 2027 - 2029 : Penegakan dan Konsolidasi**

Tujuan: Menegakkan aturan secara konsisten, menindak pelanggaran, dan memperkuat integritas sistem kepatuhan.

- ◆ Fokus Kegiatan:

1. Penegakan Hukum Lingkungan

Penegakan sanksi administratif (teguran, paksaan pemerintah, pembekuan, pencabutan izin). Koordinasi dengan aparat penegak hukum untuk kasus pidana lingkungan. Audit lingkungan bagi usaha berisiko tinggi atau yang telah melanggar berulang.

2. Konsolidasi Data dan Evaluasi

Pemutakhiran basis data izin dan hasil pengawasan untuk seluruh usaha/kegiatan. Evaluasi efektivitas pembinaan dan pengawasan secara periodik (tahunan). Penyusunan Indeks Kepatuhan Lingkungan Usaha (IKLU) kabupaten/kota.

3. Integrasi Sistem & Tata Kelola

Sinkronisasi data dengan OSS-RBA, KLHK, dan dinas teknis lain (DPMPTSP, PU, Kesehatan, Pertanian). Penguatan tata kelola internal untuk mencegah tumpang tindih perizinan.

## 2.7 Roadmap Menuju Peningkatan Indeks Kinerja Pengelolaan Sampah (IKPS)

- 🎯 Tujuan Umum

Meningkatkan capaian IKPS daerah menuju kategori "Sangat Baik" ( $\geq 80$ ) melalui penguatan kelembagaan, sistem pengelolaan, pendanaan, dan partisipasi masyarakat.

### Tahap I — Tahun Pertama dan kedua (berjalan) Renstra 2025-2026) : Penataan dan Fondasi

#### Penataan Dasar (Tahun 1–2)

Tujuan: Menyiapkan fondasi kelembagaan, data, dan regulasi untuk sistem pengelolaan sampah yang terukur.

- ◆ Fokus Program:

1. Kelembagaan & Regulasi

Pembentukan UPT Persampahan atau lembaga pengelola sampah daerah.

Penetapan Rencana Induk Pengelolaan Sampah Daerah (RIPSD).

2. Pendataan & Baseline IKPS

Inventarisasi timbulan dan komposisi sampah. Pendataan fasilitas persampahan (TPS 3R, armada, TPA, SDM). Penilaian awal IKPS (melalui SIPSN).

3. Perencanaan pengembangan pengelolaan sampah

- a. Pengembangan Sanitary Landfill

- b. Pembangunan Pengelolaan Sampah menjadi Energy Listrik (**PSEL**)
4. Pendanaan
  5. Penetapan alokasi anggaran APBD dan pembiayaan berasal dari sumber pendanaan lain (Pemerintah pusat CSR, swasta)
  6. Peninjauan tarif dan mekanisme retribusi sampah.
  7. Sosialisasi & Edukasi Awal  
Kampanye 3R di sekolah, pasar, dan perkantoran. Peningkatan kesadaran masyarakat terhadap kewajiban memilah sampah di sumber.

## **Tahap II — Penguatan Sistem Operasional (tahun 3–4)**

- ◆ Fokus Program:

1. Layanan Persampahan  
Meningkatkan cakupan pelayanan pengangkutan minimal menjadi 80% penduduk. Optimalisasi armada, jalur pengangkutan, dan efisiensi BBM.  
Pengembangan sistem digital untuk pelaporan dan pelacakan sampah (waste tracking system). Kebutuhan PSEL 1000 ton/hari sampah kota 1500 ton/hari.
2. Pengelolaan di Sumber  
Pendirian/rehabilitasi TPS 3R, Bank Sampah Induk, dan composting komunal.  
Program pemilahan di sumber dan eco-brick movement.  
Mendorong keterlibatan sektor informal (pemulung, pengepul) ke sistem formal.
3. Kolaborasi & Inovasi  
Kemitraan dengan pelaku usaha (Extended Producer Responsibility/EPR).  
Mendorong startup daur ulang dan ekonomi sirkular.  
Penyelenggaraan lomba kampung bebas sampah.
4. Pemantauan & Pelaporan  
Pengumpulan data bulanan melalui SIPSAN secara rutin.

## **Tahap III — Konsolidasi dan Peningkatan Kinerja (tahun 5)**

- ◆ Fokus Program:

1. Infrastruktur & Teknologi  
Peningkatan kapasitas TPS 3R  
Operasioanal Penggunaan Smart Waste System untuk pemantauan volume dan armada.
2. Kinerja dan Evaluasi IKPS  
Audit kinerja pengelolaan sampah tahunan.

Penguatan mekanisme data quality assurance (penjaminan kualitas data) untuk SIPSN.

### 3. Pendanaan Berkelanjutan

Integrasi dengan program nasional seperti Dana Alokasi Khusus (DAK) Lingkungan Hidup.

## **Tahap IV — Keberlanjutan & Ekonomi Sirkular**

Tujuan: Mewujudkan sistem pengelolaan sampah berkelanjutan berbasis ekonomi sirkular dan rendah karbon.

### ◆ Fokus Program:

#### 1. Zero Waste & Circular Economy

Target pengurangan sampah 30% dan penanganan 70% (sesuai target nasional 2025).

Fasilitasi industri daur ulang lokal (kompos, plastik, kertas, logam).

#### 2. Digitalisasi dan Smart Waste City

Implementasi smart dashboard IKPS terintegrasi dengan data SIPSN.

#### 3. Kemitraan Regional dan SDGs

Kolaborasi antar daerah dalam pengelolaan TPA Regional.

Sinkronisasi program dengan SDG 11 (Kota dan Permukiman Berkelanjutan)

## **2.7 Roadmap Menuju Peningkatan Nilai Sakip Pemerintah Daerah**

### Tujuan Umum

Meningkatkan kualitas penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja agar kinerja pemerintah daerah semakin efektif, efisien, transparan, dan berorientasi hasil (result oriented government).

## **Tahap I — Konsolidasi & Pemantapan Hasil - Tahun Pertama dan kedua (berjalan) Renstra 2025-2026)**

**Tujuan: Memastikan seluruh proses** manajemen kinerja berjalan efektif, efisien, dan berdampak pada hasil pembangunan.

### ◆ Fokus Utama:

#### 1. Integrasi Sistem dan Data

Integrasi sistem perencanaan (e-Planning), penganggaran (e-Budgeting), dan pelaporan (e-SAKIP), Penganggaran Sisten Penyimpanan Memori Data dengan

kapasitas besar (Google Drive) untuk penyimpanan data base tiap bidang. Pemanfaatan data kinerja untuk pengambilan keputusan dan evaluasi anggaran.

## 2. Efisiensi Anggaran & Outcome Oriented

Review anggaran untuk mengeliminasi program yang tidak berdampak. Fokus pada kegiatan yang langsung berkontribusi pada pencapaian sasaran RPJMD.

## 3. Inovasi dan Replikasi

Penerapan best practice manajemen kinerja dari OPD berprestasi. Pengembangan inovasi berbasis kinerja dan pelayanan publik.

## 4. Evaluasi Menyeluruh

Melakukan per review antar-OPD. Menyusun rekomendasi peningkatan efektivitas program lintas sektor.

### 📌 Target Tahap I:

Nilai SAKIP meningkat dari B → BB (Kinerja efektif dan efisien, dengan hasil nyata bagi masyarakat).

## **Tahap II — Kemajuan Berkelanjutan. Tahun ketiga (berjalan) Renstra 2025-2026) : Penataan dan Fondasi (Tahun 1–2)**

Tujuan: Menjadi instansi yang berorientasi hasil, transparan, dan adaptif melalui continuous improvement (perbaikan berkelanjutan).

### ◆ Fokus Utama:

1. Peningkatan Budaya Kinerja SAKIP menjadi budaya kerja sehari-hari (bukan sekadar dokumen administratif). Penilaian kinerja berbasis capaian outcome, bukan sekadar output.

## 2. Digitalisasi dan Keterbukaan

Publikasi capaian kinerja secara transparan di website daerah. Pemanfaatan dashboard kinerja real-time.

## 3. Sinergi Reformasi Birokrasi

Integrasi penuh dengan area manajemen kinerja ASN dan pelayanan publik. SAKIP menjadi instrumen utama evaluasi kebijakan.

## 4. Benchmarking dan Inovasi Nasional

Partisipasi dalam kompetisi inovasi kinerja (SAKIP Award, Kompetisi RB, Smart ASN). Kolaborasi antar daerah untuk replikasi praktik terbaik.

### 📌 Target Tahap II:

Nilai SAKIP meningkat dari BB → A (Akuntabilitas kinerja melembaga dan berkelanjutan).































TUJUAN	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET				PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/ KEGIATAN SUB KEGIATAN	TARGET KEGIATAN	RENCANA AKSI	ANGGARAN (RP)	PENANGGUNG JAWAB	JADWAL KEGIATAN																	
			T W I	T W II	T W III	T W IV							JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGS	SPT	OKT	NOV	DES						
									Sewa GPS				√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√					
									Pembayaran Pajak Kendaraan Bermotor (PKB)				√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√					
						Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	160 Unit	Pemeliharaan CCTV dan Perangkat Pendukung, Biaya Pemeliharaan Peralatan Elektronik	320.962.500	Ir. SUTI SAIDAH NASUTION				√		√		√											
													Pemeliharaan Mesin Fotocopy										√		√					
													Pemeliharaan Komputer, Pemeliharaan Printer											√		√				
													Biaya Pemeliharaan Peralatan Elektronik											√		√				
									Pemeliharaan Server										√		√									
						Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit	Biaya Pemeliharaan Gedung Atau Bangunan Tidak Bertingkat Kantor	318.750.000	Ir. SUTI SAIDAH NASUTION									√		√								
													Biaya Pemeliharaan Gedung Atau Bangunan Bertingkat Kantor											√		√				
													Pemeliharaan Taman											√		√				
						Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	82 Unit	Biaya Pemeliharaan Genset Lebih Kecil Dan 50 Kva, Biaya Pemeliharaan Genset 75 Kva	154.790.000	Ir. SUTI SAIDAH NASUTION										√		√							
													Service AC Berkala											√		√				
													Pemeliharaan Elektrical Gedung											√		√				





PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 - 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.medan.go.id](http://dlh.medan.go.id), Pos-el [dlh@medan.go.id](mailto:dlh@medan.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dr. ADISTI MARITADINATA ADMAR, S.T., M.Si**  
Jabatan : **Plt. SEKRETARIS DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN**  
selanjutnya disebut pihak pertama.


Nama : **MELVI MARLABAYANA, S.T., M.Si**  
Jabatan : **KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN**  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan,

Pihak Kedua,  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup,

  
**Melvi Marlabayana, S.T., M.Si**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19770706 199602 2 001

Pihak Pertama,  
Plt. Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup,

  
**Dr. Adisti Maritadinata Admar, S.T., M.Si**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19830714 200604 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
TAHUN ANGGARAN : 2026

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terselenggaranya Kegiatan Penunjang Pemerintahan Kabupaten/ Kota Urusan Daerah	Hasil Penilaian SAKIP oleh Inspektorat	BB(68)
2.	Terselenggaranya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Selesai	15 Dokumen
3.	Terselenggaranya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Selesai	26 Dokumen
4.	Terselenggaranya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah Selesai	9 Dokumen
5.	Terselenggaranya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	65 Unit
6.	Terselenggaranya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Selesai	3 Dokumen
7.	Terselenggaranya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	Jumlah Barang Milik Daerah yang Dipelihara sesuai Dokumen Perencanaan	274 Unit
8.	Terselenggaranya Penataan Organisasi	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	40 Dokumen

Medan,

Pihak Kedua,

pihak pertama,

Kepala Dinas Lingkungan Hidup,

Plt. Sekretaris Lingkungan Hidup,

Melvi Marlabayana, S.T., M.Si  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19770706 199602 2 001

Dr. Adisti Maritadinata Admar, S.T., M.Si  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19830714 200604 2 005

PROGRAM KEGIATAN SEKRETARIS  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN  
TAHUN ANGGARAN 2026

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUBKEGIATAN	ANGGARAN 2026	KETERANGAN
<b>1</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>	<b>102.742.419.942</b>	
	1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	<b>437.400.000</b>	
	a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	437.400.000	APBD 2026
	2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	<b>34.305.734.980</b>	
	a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	33.763.471.090	APBD 2026
	b. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	81.498.750	APBD 2026
	3. Administrasi Umum Perangkat Daerah	<b>17.923.251.425</b>	
	a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	13.502.910	APBD 2026
	b. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	599.883.337	APBD 2026
	c. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	44.758.273	APBD 2026
	d. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	16.166062.440	APBD 2026
	e. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	212.901.265	APBD 2026
	f. Fasilitas Kunjungan Tamu	52.295.400	APBD 2026
	g. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	483.847.800	APBD 2026
	h. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik Pada SKPD	390.000.000	APBD 2026
	4. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	<b>5.139.401.611</b>	
	a. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	4.334.741.400	APBD 2026
	b. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	804.660.211	APBD 2026
	5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<b>36.277.450.553</b>	
	a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	31.308.750	APBD 2026
	b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.029.9293.643	APBD 2026
	c. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	35.216.212.260	APBD 2026
	6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	<b>8.963.946.413</b>	
	a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan	8.169.443.913	APBD 2026

<b>NO</b>	<b>PROGRAM/KEGIATAN/SUBKEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN 2026</b>	<b>KETERANGAN</b>
	Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		
	b. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	320.962.500	APBD 2025
	c. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	318.750.000	APBD 2025
	d. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	154.790.000	APBD 2025
	<b>7. Penataan Organisasi</b>	<b>156.000.000</b>	
	a. Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	156.000.000	APBD 2025



PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 - 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.medan.go.id](http://dlh.medan.go.id), Pos-el [dlh@medan.go.id](mailto:dlh@medan.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RAMOS SAMUAL SAMOSIR, SE, MM**  
Jabatan : **KETUA TIM LINGKUP KEUANGAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KOTA MEDAN (PENELAHAH TEKNIS KEBIJAKAN)**

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Dr. ADISTI MARITADINATA ADMAR, S.T., M.Si**  
Jabatan : **Plt. SEKRETARIS DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN**  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan,

Pihak Kedua,  
**Plt. Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup,**

**Dr. Adisti Maritadinata Admar, S.T., M.Si**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19830714 200604 2 005

Pihak Pertama,  
**Ketua Tim Lingkup Keuangan**

**Ramos Samual Samosir, S.E., M.M.**  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP 19791222 201101 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
TAHUN ANGGARAN : 2026

NO	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terbayarkannya Gaji dan Tunjangan ASN yang tepat waktu	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/ bulan)	135 orang/ bulan
2	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen)	12 Dokumen

Medan,

Pihak Kedua,

**Plt. Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup,**



**Dr. Adisti Maritadinata Admar, S.T., M.Si**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19830714 200604 2 005

Pihak Pertama,

**Ketua Tim Lingkup Keuangan**



**Ramos Samual Samosir, S.E., M.M.**  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP 19791222 201101 1 004

PROGRAM KEGIATAN KETUA TIM LINGKUP KEUANGAN  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN  
TAHUN ANGGARAN 2026

<b>NO</b>	<b>KEGIATAN/SUBKEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>	<b>KETERANGAN</b>
<b>1</b>	<b>Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>34.305.734.980</b>	
	a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	34.224.236.230	APBD 2026
	b. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	81.498.750	APBD 2026



PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 - 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.medan.go.id](http://dlh.medan.go.id), Pos-el [dlh@medan.go.id](mailto:dlh@medan.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MELINDA HESTA DEBORA SINAGA, S.SI**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN PERLENGKAPAN DAN UMUM DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN**

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Dr. ADISTI MARITADINATA ADMAR, S.T., M.Si**

Jabatan : **Plt. SEKRETARIS DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan,

Pihak Kedua,

**Plt. Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup,**

**Dr. Adisti Maritadinata Admar, S.T., M.Si**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19830714 200604 2 005

Pihak Pertama,

**Kepala Sub Bagian Perlengkapan dan Umum**

**Melinda Hesta Debora Sinaga, S.Si**  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP 19860502 201001 2 055

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**


SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
TAHUN ANGGARAN : 2026

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor secara optimal	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	1 Paket
2	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor secara optimal	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket)	2 Paket
3	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan (Paket)	1 Paket
4	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan (Paket)	3 Paket
5	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu (Laporan)	50 Laporan
6	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Secara efektif dan efisien	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	150 Laporan
7	Terlaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD (Dokumen)	1 Dokumen
8	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)	56 Unit
9	Terselenggaranya Jasa Surat Menyurat secara optimal	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Laporan)	2 Laporan
10	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik secara optimal	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	3 Laporan
11	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor secara optimal	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan)	13 Laporan
12	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya secara optimal	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	160 Unit
13	Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	3 Unit
14	Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya secara optimal	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi (Unit)	82 Unit
15	Terlaksananya Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi secara optimal	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi (Dokumen)	40 Dokumen

Pihak Kedua,  
**Plt. Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup,**

  
**Dr. Adisti Maritadinata Admar, S.T., M.Si**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19830714 200604 2 005

Medan,  
Pihak Pertama,  
**Kepala Sub Bagian Perlengkapan dan Umum**

  
**Melinda Hesta Debora Sinaga, S.Si**  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP 19860502 201001 2 055

PROGRAM KEGIATAN KASUBBAG PERLENGKAPAN DAN UMUM  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN  
TAHUN ANGGARAN 2026

NO	KEGIATAN/SUBKEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
<b>1</b>	<b>Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>17.923.251.425</b>	
	a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	13.502.910	APBD 2026
	b. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	559.883.337	APBD 2026
	c. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	44.758.273	APBD 2026
	d. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	212.901.265	APBD 2026
	e. Fasilitasi Kunjungan Tamu	52.295.400	APBD 2026
	f. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	483.847.800	APBD 2026
	g. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik Pada SKPD	390.000.000	APBD 2026
<b>2</b>	<b>Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>5.139.401.611</b>	
	a. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	804.660.211	APBD 2026
<b>3</b>	<b>Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>35.816.685.513</b>	
	a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	31.308.705	APBD 2026
	b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.029.929.643	APBD 2026
	c. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	34.755.447.120	APBD 2026
<b>4</b>	<b>Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan</b>	<b>8.963.946.413</b>	APBD 2026
	a. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	320.962.500	APBD 2026
	b. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	318.750.000	APBD 2026
	c. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	154.790.000	APBD 2026
<b>5</b>	<b>Kegiatan : Penataan Organisasi</b>	<b>156.000.000</b>	
	a. Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	156.000.000	APBD 2026



PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 - 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.medan.go.id](http://dlh.medan.go.id), Pos-el [dlh@medan.go.id](mailto:dlh@medan.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RATRI UTAMI, ST, M.SI**  
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN PENYUSUNAN PROGRAM DINAS  
LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN**

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Dr. ADISTI MARITADINATA ADMAR, S.T., M.Si**  
Jabatan : **Plt. SEKRETARIS DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN**  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan,

Pihak Kedua,  
**Plt. Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup,**

**Dr. Adisti Maritadinata Admar, S.T., M.Si**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19830714 200604 2 005

Pihak Pertama,  
**Kepala Sub Bagian Penyusunan Program**

**Ratri Utami, ST, M.Si**  
Pembina (IV/a)  
NIP 19740106 200003 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

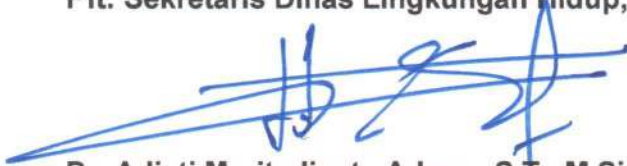
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
TAHUN ANGGARAN : 2026

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang Tepat Waktu	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	18 Dokumen

Medan,

Pihak Kedua,

**Plt. Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup,**



**Dr. Adisti Maritadinata Admar, S.T., M.Si**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19830714 200604 2 005

Pihak Pertama,

**Kepala Sub Bagian Penyusunan Program**



**Ratri Utami, ST, M.Si**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 19740106 200003 2 002

PROGRAM KEGIATAN KEPALA SUBBAGIAN PENYUSUNAN PROGRAM  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN  
TAHUN ANGGARAN 2026

<b>NO</b>	<b>KEGIATAN/SUBKEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>	<b>KETERANGAN</b>
1	1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5.400.000	
	a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5.400.000	APBD 2026



PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 - 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.medan.go.id](http://dlh.medan.go.id), Pos-el [dlh@medan.go.id](mailto:dlh@medan.go.id)

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BAHARUDDIN HARAHAP, S.Sos**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN LIMBAH B3**

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **MELVI MARLABAYANA, S.T., M.Si**

Jabatan : **KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan, 01 Januari 2026

Pihak Kedua,  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup,



**Melvi Marlabayana, S.T., M.Si**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19770706 199602 2 001

Pihak Pertama,  
Kepala Bidang Pengelolaan Sampah  
Dan Limbah B3

**Baharuddin Harahap, S.Sos**  
Pembina  
NIP. 19690822 198811 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
TAHUN ANGGARAN : 2026

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya layanan persampahan Regional.	Persentase Peningkatan Sampah yang dikelola di TPA/TPST Regional.	93,46 %
1.1	Terselenggaranya Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota.	Jumlah Dokumen Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota.	4 Dokumen
2.	Meningkatnya Tata Kelola Persampahan	Indeks Kinerja Pengelolaan Sampah (IKPS).	68.2 Poin
2.1	Terselenggaranya Pengelolaan Sampah.	Persentase Jumlah Pengelolaan Sampah.	23 %
3.	Meningkatnya penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3).	Persentase Limbah B3 yang Terkelola.	100 %
3.1	Terselenggaranya Penyimpanan Sementara Limbah B3.	Jumlah fasilitas pemenuhan rincian teknis untuk integrasikan dengan persetujuan lingkungan melalui system pelayanan perizinan berusaha terintegrasi secara elektronik (online single sub mission) (Dokumen)	1 Dokumen

**PROGRAM KEGIATAN KEPALA BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN LIMBAH B3  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN  
TAHUN ANGGARAN 2026**

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUBKEGIATAN	ANGGARAN 2026	KETERANGAN
1	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN SISTEM DAN PENGELOLAAN PERSAMPAHAN REGIONAL</b>	<b>3.859.064.400</b>	<b>APBD 2026</b>
1.1	Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahandi Daerah Kabupaten/ Kota	3.859.064.400	APBD 2026
2	<b>PROGRAM PENGELOLAAN PERSAMPAHAN</b>	<b>1.815.318.289</b>	<b>APBD 2026</b>
2.1	Pengelolaan Persampahan	1.815.318.289	APBD 2026
3.	<b>PENGENDALIAN BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (B3) DAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (LIMBAH B3).</b>	<b>128.813.625</b>	<b>APBD 2026</b>
3.1	Penyimpanan Sementara Limbah B3.	128.813.625	APBD 2026

Pihak Kedua,  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup,



**Melvi Marlabyana, S.T., M.Si**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP. 19770706 199602 2 001

Medan, 01 Januari 2026

Pihak Pertama,  
Kepala Bidang Pengelolaan Sampah  
Dan Limbah B3

**Baharuddin Harahap, S.Sos**  
Pembina  
NIP. 19690822 198811 1 002



PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 - 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.pemkomedan.go.id](http://dlh.pemkomedan.go.id), Pos-el [dlh@pemkomedan.go.id](mailto:dlh@pemkomedan.go.id)

---

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AZMAN, S.T**

Jabatan : **KETUA TIM KERJA LINGKUP PENANGANAN SAMPAH**

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **BAHARUDDIN HARAHAHAP, S.Sos**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN LIMBAH B3**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan, 01 Januari 2026

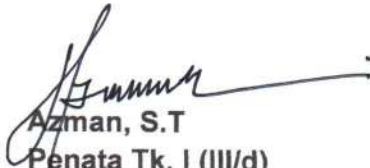
Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Pengelolaan Sampah  
Dan Limbah B3**

  
**Baharuddin Harahap. S.Sos**  
Pembina (IV/a)  
NIP 19690822 198811 1 002

Pihak Pertama,

**Ketua Tim Kerja Lingkup Penanganan  
Sampah**

  
**Azman, S.T**  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP 19790511 201001 1 019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
TAHUN ANGGARAN : 2026

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya TPS/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	Kapasitas TP/TPST/SP/TPS-3R/TPS yang ditingkatkan (Ton/hari)	1.300
2	Tersusunnya Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Persampahan.	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Persampahan yang disusun (Dokumen)	1
3	Teroptimalisasinya TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	Jumlah TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS yang dioptimalisasi (Unit)	1
4.	Terbangunnya TPA/TPST/SPA/TPS-3R	Kapasitas TPA/TPST/SPA/TPS3R yang dibangun (Ton/hari)	1.300

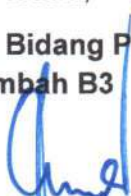
PROGRAM KEGIATAN KETUA TIM KERJA LINGKUP PENANGANAN SAMPAH  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN  
TAHUN ANGGARAN 2026

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	<b>Terselenggaranya Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabuoaten/Kota</b>		
1.1	Peningkatan TPS/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	331.650.000	APBD 2026
1.2	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Persampahan.	216.000.000	APBD 2026
1.3	Optimalisasi TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	2.711.414.400	APBD 2026
1.4	Pembangunan TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	600.000.000	APBD 2026

Medan, 01 Januari 2026

Pihak Kedua,

Kepala Bidang Pengelolaan Sampah  
Dan Limbah B3



Baharuddin Harahap. S.Sos  
Pembina (IV/a)  
NIP 19690822 198811 1 002

Pihak Pertama,

Ketua Tim Kerja Lingkup Penanganan  
Sampah



Azman, S.T  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP 19790511 201001 1 019



PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 - 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.pemkomedan.go.id](http://dlh.pemkomedan.go.id), Pos-el [dlh@pemkomedan.go.id](mailto:dlh@pemkomedan.go.id)

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ATAS HALOMOAN RITONGA, S.H**

Jabatan : **KETUA TIM KERJA LINGKUP PENGURANGAN SAMPAH**

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **BAHARUDDIN HARAHAHAP, S.Sos**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN LIMBAH B3**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

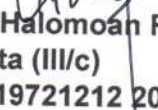
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan, 2026

Pihak Kedua,  
**Kepala Bidang Pengelolaan Sampah  
Dan Limbah B3**

  
**Baharuddin Harahap. S.Sos**  
Pembina (IV/a)  
NIP 19690822 198811 1 002

Pihak Pertama,  
**Ketua Tim Kerja Lingkup Pengurangan  
Sampah**

  
**Atas Halomoan Ritonga, S.H**  
Penata (III/c)  
NIP. 19721212 200801 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
 TAHUN ANGGARAN : 2026

NO	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terselenggaranya Pengelolaan Sampah.	Jumlah Pengelolaan Sampah	23
2	Meningkatnya Pemahaman, Kesadaran, Kepedulian, dan Peran Aktif Masyarakat dan Para Pihak Lainnya dalam Pengelolaan Sampah.	Jumlah Masyarakat, Kelompok Masyarakat atau Para Pihak Lainnya yang terlibat Aktif dalam Kegiatan Pengelolaan Sampah Berbasis Masyarakat (Kelompok)	10
3	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Prasarana dan Sarana bersama Pemerintah Pusat, Provinsi maupun Pihak Lain di Luar Kabupaten/Kota. Pengelolaan Persampahan Sesuai dengan Rencana Induk Pengelolaan Sampah dan Mengacu pada Jakstrada.	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Prasarana dan Sarana Bersama Pemerintah Pusat, Provinsi maupun Pihak Lain di Luar Kabupaten/Kota untuk Pengelolaan Sampah Kabupaten/Kota. Pengelolaan Persampahan sesuai dengan Rencana Induk Pengelolaan Sampah dan Mengacu pada Jakstrada. (Dokumen)	1
4.	Sampah yang Tertangani melalui proses pemilahan dan pengelolaan sampah di instalasi pengolahan sampah TPS#R, PDU, TPST, SPA, PSEL/PLTSa, RDF, Pusat pengomposan, biodigester, Bank Sampah dan fasilitas lainnya sesuai dengan peraturan perundangan.	Jumlah sampah yang tertangani melalui proses pemilahan dan pengolahan sampah TPS3R, PDU, TPST, SPA, PSEL/PLTSa, RDF, pusat pengomposan, biodigester, Bank Sampah dan Fasilitas lainnya sesuai dengan peraturan perundangan (Ton).	146.106
5	Kegiatan Pengurangan Sampah melalui pembatasan timbulan yang dilaksanakan.	Jumlah Laporan Kegiatan pengurangan sampah melalui pembatasan timbulan sampah (Laporan)	1

PROGRAM KEGIATAN KETUA TIM KERJA LINGKUP PENGURANGAN SAMPAH  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN  
TAHUN ANGGARAN 2026


NO	KEGIATAN/SUBKEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	<b>Program Pengelolaan Persampahan</b>		
1.1	Pengelolaan Sampah.	1.815.318.289	APBD 2026
1.2	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengelolaan Persampahan	396.946.189	APBD 2026
1.3	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan	1.112.389.500	APBD 2026
1.4	Penanganan sampah melalui pemilahan dan pengolahan sampah di instalasi pengolahan sampah TPS3R, PDU, TPST, TPS, SPA, PSEL/PLTSa, RDF, pusat pengomposan, biodigester, Bank Sampah dan fasilitas lainnya sesuai dengan peraturan perundangan	1.351.500	APBD 2026
1.5	Pengurangan sampah melalui pembatasan timbulan sampah	304.631.100	APBD 2026

Medan, 01 Januari 2026

Pihak Kedua,  
**Kepala Bidang Pengelolaan Sampah  
Dan Limbah B3**

  
**Baharuddin Harahap. S.Sos**  
Pembina (IV/a)  
NIP 19690822 198811 1 002

Pihak Pertama,  
**Ketua Tim Kerja Lingkup Pengurangan  
Sampah**

  
**Atas Halomoan Ritonga, S.H**  
Penata (III/c)  
NIP. 19721212 200801 1 005



PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 - 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.pemkomedan.go.id](http://dlh.pemkomedan.go.id), Pos-el [dlh@pemkomedan.go.id](mailto:dlh@pemkomedan.go.id)

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KRISTINA FERAWATI SIANIPAR, S.T., M.T**

Jabatan : **KETUA TIM KERJA LINGKUP LIMBAH B3**

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **BAHARUDDIN HARAHAHAP, S.Sos**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN LIMBAH B3**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan, 01 Januari 2026

Pihak Kedua,  
**Kepala Bidang Pengelolaan Sampah  
Dan Limbah B3**

**Baharuddin Harahap. S.Sos**  
Pembina (IV/a)  
NIP 19690822 198811 1 002

Pihak Pertama,  
**Ketua Tim Kerja Limbah B3**

**Kristina Ferawati Sianipar, S.T., M.T**  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP 19821123 201001 2 016

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
 TAHUN ANGGARAN : 2026

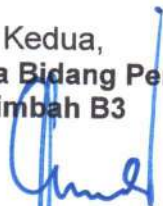
NO	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terseleenggaranya penyimpanan Limbah B3	Jumlah Fasilitas Pemenuhan Rincian Teknis untuk di Integrasikan dengan persetujuan lingkungan melalui system Pelayanan Perizinan berusaha Terintegrasi secara elektronik (Online Single Submission)(Dokumen)	1 Dokumen
2	Terfasilitasinya pemenuhan rincian teknis penyimpanan sementara Limbah B3 untuk di Integrasikan dengan persetujuan lingkungan melalui sistem pelayanan perizinan berusaha terintegrasi secara Elektronik (Online Single Mission)	Jumlah Fasilitas Pemenuhan Rincian Teknis untuk di Integrasikan dengan persetujuan lingkungan melalui system Pelayanan Perizinan berusaha Terintegrasi secara elektronik (Online Single Submission)(Dokumen)	1 Dokumen

**PROGRAM KEGIATAN KETUA TIM KERJA LINGKUP LIMBAH B3  
 DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN  
 TAHUN ANGGARAN 2026**

NO	KEGIATAN/SUBKEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyimpanan Sementara Limbah B3		
	1.1 Fasilitasi Pemenuhan Rincian Teknis Penyimpanan sementara Limbah B3 untuk di integrasikan dengan persetujuan lingkungan melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik (Online Single Submission)	128.813.625,00	APBD 2025

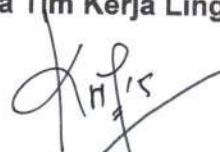
Medan, 01 Januari 2026

Pihak Kedua,  
**Kepala Bidang Pengelolaan Sampah  
 Dan Limbah B3**



**Baharuddin Harahap. S.Sos  
 Pembina (IV/a)  
 NIP 19690822 198811 1 002**

Pihak Pertama,  
**Ketua Tim Kerja Lingkup Limbah B3**



**Kristina Ferawati Sianipar, S.T., M.T  
 Penata Tk. I (III/d)  
 NIP 19821123 201001 2 016**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
TAHUN ANGGARAN : 2026

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya TPS/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	Kapasitas TP/TPST/SP/TPS-3R/TPS yang ditingkatkan (Ton/hari)	1.300
2	Tersusunnya Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Persampahan.	Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Persampahan yang disusun (Dokumen)	1
3	Teroptimisasinya TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	Jumlah TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS yang dioptimalisasi (Unit)	1
4.	Terbangunnya TPA/TPST/SPA/TPS-3R	Kapasitas TPA/TPST/SPA/TPS3R yang dibangun (Ton/hari)	1.300

PROGRAM KEGIATAN KETUA TIM KERJA LINGKUP PENANGANAN SAMPAH  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN  
TAHUN ANGGARAN 2026

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
<b>1</b>	<b>Terselenggaranya Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota</b>		
1.1	Peningkatan TPS/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	331.650.000	APBD 2026
1.2	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Persampahan.	216.000.000	APBD 2026
1.3	Optimalisasi TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	2.711.414.400	APBD 2026
1.4	Pembangunan TPA/TPST/SPA/TPS-3R/TPS	600.000.000	APBD 2026

Medan, 01 Januari 2026

Pihak Kedua,

Kepala Bidang Pengelolaan Sampah  
Dan Limbah B3

  
Baharuddin Harahap. S.Sos  
Pembina (IV/a)  
NIP 19690822 198811 1 002

Pihak Pertama,

Ketua Tim Kerja Lingkup Penanganan  
Sampah

  
Azman, S.T  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP 19790511 201001 1 019



PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 - 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.medan.go.id](http://dlh.medan.go.id), Pos-el [dlh@medan.go.id](mailto:dlh@medan.go.id)

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HENI RUSTATI, ST., M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG TATA LINGKUNGAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN**  
selanjutnya disebut pihak pertama.


Nama : **MELVI MARLABAYANA, S.T., M.Si**  
Jabatan : **KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN**  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan, Januari 2026

Pihak Kedua,  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup,

  
Melvi Mariabayana, S.T., M.Si  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP 197707061996022001

Pihak Pertama,  
Kepala Bidang Tata Lingkungan,

  
Heni Rustati, S.T., M.Si  
Pembina (IV/a)  
NIP 197202232006042002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
TAHUN ANGGARAN : 2026

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya efektivitas Kajian Lingkungan untuk Memitigasi Dampak KRP	Persentase Rekomendasi Kajian Lingkungan Hidup yang Ditindaklanjuti (Persentase)	100
1.1	Terselenggaranya Rencana Perlindungan dan Pengelolaan lingkungan hidup yang tersedia	Jumlah dokumen RPPLH di kabupaten/kota yang berisi arahan/muatan RPPLH kabupaten/kota dan mengakomodir arahan RPPLH provinsi (Dokumen)	3
1.2	Terselenggaranya penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS)	Jumlah Dokumen KLHS RPJPD/RPJMD Kabupaten/Kota yang disusun (Dokumen)	1
2.	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keanekaragaman Hayati	Persentase RTH (Persentase)	6,8
2.1	Terselenggaranya pengelolaan keanekaragaman hayati kabupaten/kota	Jumlah dokumen pengelolaan keanekaragaman hayati kabupaten/kota	3
3.	Meningkatnya kepatuhan usaha dan/atau kegiatan terhadap Persetujuan Lingkungan yang diterbitkan	Ketaatan penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan terhadap izin lingkungan, izin PPLH dan PUU LH yang diterbitkan oleh pemerintah daerah Kabuapten/Kota (%)	63
3.1	Terselenggaranya pembinaan dan pengawasan terhadap usaha dan/atau kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah pembinaan dan pengawasan terhadap usaha dan/atau kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	240
4.	Menurunnya pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup	Indeks Kualitas Air (Indeks)	54,11
		Indeks Kualitas Udara (indeks)	80,38
2.1	Terselenggaranya penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup yang ditanggulangi	Jumlah Laporan Sosialisasi Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat di Kabupaten/Kota yang dilaksanakan (Laporan)	1

Medan, Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak pertama,

Kepala Dinas Lingkungan Hidup,

Kepala Bidang Tata Lingkungan,

Melvi Marlabayana, S.T., M.Si  
Pembina TK. I (IV/b)  
NIP 197707061996022001

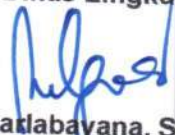
Heni Rustati, S.T., M.Si  
Pembina (IV/a)  
NIP 197202232006042002

PROGRAM KEGIATAN KEPALA BIDANG TATA LINGKUNGAN  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN  
TAHUN ANGGARAN 2026

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN 2026	KETERANGAN
1	<b>PROGRAM PERENCANAAN LINGKUNGAN HIDUP</b>	<b>251.927.250</b>	
	1. Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH) Kabupaten/Kota	108.113.625	APBD 2026
	2. Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten/Kota	143.813.625	APBD 2026
2	<b>PROGRAM PENGELOLAAN KEANEKARAGAMAN HAYATI (KEHATI)</b>	<b>25.518.313.812</b>	
	1. Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota	25.518.313.812	APBD 2026
3	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN TERHADAP IZIN LINGKUNGAN DAN IZIN PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP (PPLH)</b>	<b>318.750</b>	
	1. Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	318.750	APBD 2026
4	<b>PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN</b>	<b>1.013.625</b>	
	1. Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	1.013.625	APBD 2026

Medan, Januari 2026

Pihak Kedua,  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup,

  
Melvi Matlabayana, S.T., M.Si  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP 197707061996022001

Pihak Pertama,  
Kepala Bidang Tata Lingkungan,

  
Heni Rustati, S.T., M.Si  
Pembina (IV/a)  
NIP 197202232006042002



PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 - 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.medan.go.id](http://dlh.medan.go.id), Pos-el [dlh@medan.go.id](mailto:dlh@medan.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **SRI REZEKY, ST, MT**  
Jabatan : **PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN  
KETUA TIM KERJA LINGKUP INVENTARISASI  
PERLINDUNGAN DAN KAJIAN LINGKUNGAN HIDUP  
STRATEGIS (KLHS) DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA  
MEDAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HENI RUSTATI, ST, M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG TATA LINGKUNGAN DINAS LINGKUNGAN  
HIDUP KOTA MEDAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan,

Januari 2026

Pihak Kedua,  
**Kepala Bidang Tata Lingkungan**

Pihak Pertama,  
**Pengendali Dampak Lingkungan  
Ketua Tim Kerja Lingkup Inventarisasi  
Perlindungan dan Kajian Lingkungan  
Hidup Strategis (KLHS)**

**Heni Rustati, ST, M.Si**  
Pembina (IV/a)  
NIP. 197202232006042002

**Sri Rezeky, ST, MT**  
Penata Tk.I (III/d)  
NIP. 198401112010012022

PROGRAM KEGIATAN KETUA TIM KERJA LINGKUP INVENTARISASI  
PERLINDUNGAN DAN KAJIAN LINGKUNGAN HIDUP STRATEGIS (KLHS)  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN  
TAHUN ANGGARAN 2026

NO	KEGIATAN/SUBKEGIATAN	ANGGARAN 2026	KETERANGAN
1	<b>Kegiatan : Penyusunan RPPLH Kabupaten/Kota</b>	<b>108.113.625</b>	
1.1	Penyusunan RPPLH Kabupaten/Kota	108.113.625	APBD 2026
1.2	Penyusunan Dokumen Perencanaan Pengadaan Tanah (DPPT) Perluasan TPA Terjun	-	-
2	<b>Kegiatan : Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten/Kota</b>	<b>143.813.625</b>	
2.1	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS RPJPD/RPJMD	143.813.625	APBD 2026
3	<b>Kegiatan : Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota</b>	<b>1.013.625</b>	
3.1	Pemberian Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat	1.013.625	APBD 2026

Medan, Januari 2026

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Tata Lingkungan,



Heni Rustati, ST, M.Si  
Pembina (IV/a)  
NIP. 197202232006042002

Pihak Pertama,  
Pengendali Dampak Lingkungan  
Ketua Tim Kerja Lingkup Inventarisasi  
Perlindungan dan Kajian Lingkungan  
Hidup Strategis (KLHS)



Sri Rezeky, ST, MT  
Penata Tk.I (III/d)  
NIP. 198401112010012022

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH  
TAHUN ANGGARAN

: DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
: 2026

NO	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2026
1	RPPLH Kabupaten/Kota Yang Disusun	Jumlah Dokumen RPPLH di Kabupaten/Kota yang berisi arahan/muatan RPPLH kabupaten/kota dan mengakomodir arahan RPPLH Provinsi (Dokumen):	3 Dokumen
2	Tersusunnya KLHS RPJMD/RPJPD Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen KLHS RPJPD/RPJMD Kabupaten/Kota yang Disusun (Dokumen)	1 Dokumen
3	Terlaksananya Sosialisasi Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada masyarakat di kabupaten/kota	Jumlah Laporan Sosialisasi Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada masyarakat di kabupaten/kota yang Dilaksanakan (Laporan)	1 Laporan

Medan, Januari 2026

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Tata Lingkungan,



Heni Rustati, ST, M.Si  
Pembina (IV/a)  
NIP. 197202232006042002

Pihak Pertama,  
Pengendali Dampak Lingkungan  
Ketua Tim Kerja Lingkup Inventarisasi  
Perlindungan dan Kajian Lingkungan  
Hidup Strategis (KLHS)



Sri Rezeky, ST, MT  
Penata Tk.I (III/d)  
NIP. 198401112010012022



PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 – 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.medan.go.id](http://dlh.medan.go.id), Pos-el [dlh@medan.go.id](mailto:dlh@medan.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AZWERI, S.Si**

Jabatan : **KETUA TIM KERJA LINGKUP KAJIAN DAMPAK LINGKUNGAN**

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **HENI RUSTATI, ST, M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG TATA LINGKUNGAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan, 2026

Pihak Kedua,  
**KEPALA BIDANG TATA LINGKUNGAN**

  
**HENI RUSTATI, ST, M.Si**  
**PEMBINA (IV/a)**  
**NIP 197202232006042002**

Pihak Pertama,  
**KETUA TIM KERJA**  
**KAJIAN DAMPAK LINGKUNGAN**

  
**AZWERI, S.Si**  
**PENATA TK I (III/d)**  
**NIP 198112052010011015**

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH  
TAHUN ANGGARAN

: DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
: 2026

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan Rekomendasi dan/atau Persetujuan Lingkungan yang diberikan	Jumlah rekomendasi dan/atau persetujuan lingkungan yang diberikan	40 Dokumen

Medan,

2026

Pihak Kedua  
Kepala Bidang Tata Lingkungan,

Pihak Pertama  
Ketua Tim Kerja Lingkup  
Kajian Dampak Lingkungan



Heni Rustati, ST, M.Si  
Pembina (IV/a)  
NIP 197202232006042002



Azweri, S.Si  
Penata Tk.I (III/d)  
NIP 198112052010011015

PROGRAM KEGIATAN TIM KERJA LINGKUP KAJIAN DAMPAK LINGKUNGAN  
BIDANG TATA LINGKUNGAN  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN  
TAHUN ANGGARAN 2026

NO.	KEGIATAN/SUBKEGIATAN	ANGGARAN 2026	KETERANGAN
1	Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	318.750	
1.1	Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH	318.750	APBD 2026

Medan, 2026

Pihak Kedua  
Kepala Bidang Tata Lingkungan,



Heni Rustati, ST, M.Si  
Pembina (IV/a)  
NIP 197202232006042002

Pihak Pertama  
Ketua Tim Kerja Lingkup  
Kajian Dampak Lingkungan



Azweri, S.Si  
Penata Tk.I (III/d)  
NIP 198112052010011015



PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 - 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.medan.go.id](http://dlh.medan.go.id), Pos-el [dlh@medan.go.id](mailto:dlh@medan.go.id)

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANITHA FLORIDA GINTING, S.T., M.Si  
Jabatan : KETUA TIM PEMELIHARAAN LINGKUNGAN DINAS LINGKUNGAN  
HIDUP KOTA MEDAN (PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN)

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : HENI RUSTATI, S.T., M.Si  
Jabatan : KEPALA BIDANG TATA LINGKUNGAN DINAS LINGKUNGAN  
HIDUP KOTA MEDAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan, Januari 2026

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Tata Lingkungan,

Heni Rustati, S.T., M.Si  
Pembina (IV/a)  
NIP 197202232006042002

Pihak Pertama,  
Ketua Tim Pemeliharaan Lingkungan

Anitha Florida Ginting, S.T., M.Si  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP 198111282010012011

PPERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
TAHUN ANGGARAN : 2026

NO	SASARAN HASIL KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terkelolanya RTH Lingkup Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Ruang Terbuka Hijau yang dikelola Lingkup Kewenangan Kabupaten/Kota (Ha)	5
2	Terkelolanya Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati	Jumlah Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati yang dikelola (Laporan)	1
3	Terkelolanya Unit Taman Keanekaragaman Hayati diluar Kawasan Hutan	Luas Taman Keanekaragaman Hayati yang dikelola (Unit)	1

Medan, Januari 2026

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Tata Lingkungan,



Henf Rustati, S.T., M.Si  
Pembina (IV/a)  
NIP 197202232006042002

Pihak Pertama,  
Ketua Tim Pemeliharaan Lingkungan



Anitha Florida Ginting, S.T., M.Si  
Penata Tk. I (III/d)  
NIP 198111282010012011

**PROGRAM KEGIATAN KETUA TIM PEMELIHARAAN LINGKUNGAN  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN  
TAHUN ANGGARAN 2026**

<b>NO</b>	<b>KEGIATAN/SUBKEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>	<b>KETERANGAN</b>
<b>1</b>	<b>Kegiatan : Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota</b>	<b>25.518.313.812</b>	
1.1	a. Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)	19.518.631.267	APBD 2026
1.2	b. Pengelolaan Taman Keanekaragaman Hayati di Luar Kawasan Hutan	412.548.750	APBD 2026
1.3	c. Pengelolaan Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati	5.587.133.795	APBD 2026

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Tata Lingkungan,**



**Heni Rustati, S.T., M.Si**  
**Pembina (IV/a)**  
**NIP 197202232006042002**

Pihak Pertama,

**Ketua Tim Pemeliharaan Lingkungan**



**Anitha Florida Ginting, S.T., M.Si**  
**Penata Tk. I (III/d)**  
**NIP 198111282010012011**



PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 - 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.medan.go.id](http://dlh.medan.go.id), Pos-el [dlh@medan.go.id](mailto:dlh@medan.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ALWENDRA FRANS ULIN BARUS, S.S.T.P, M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENAATAN DAN PENINGKATAN KAPASITAS LINGKUNGAN HIDUP**

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **MELVI MARLABAYANA, S.T., M.Si**  
Jabatan : **KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN**  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**Kepala Dinas Lingkungan Hidup,**

  
**Melvi Marlabayana, S.T, M.Si**  
**Pembina Tk. I (IV/b)**  
**NIP 197707061996022001**

Medan,

Pihak Pertama,

**Kepala Bidang Penataan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup,**

  
**Alwendra Frans Ulin Barus, S.S.T.P, M.Si**  
**Pembina (IV/a)**  
**NIP 19770802 199511 1 001**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
TAHUN ANGGARAN : 2026

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	<b>Meningkatnya Kepatuhan Usaha dan/atau Kegiatan terhadap Persetujuan Lingkungan yang diterbitkan</b>	<b>Ketaatan penanggung jawab usaha dan/atau kegiatan terhadap izin lingkungan, izin PPLH dan PUU LH yang diterbitkan oleh pemerintah daerah Kab/Kota (%)</b>	<b>63%</b>
1.1	Terselenggaranya Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	200 Badan Usaha
2.	<b>Menurunnya Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup</b>	<b>- Indeks Kualitas Air (Indeks)</b>	<b>54,11</b>
		<b>- Indeks Kualitas Udara (Indeks)</b>	<b>80,4</b>
2.1	Terselenggaranya pemulihan pencemaran dan/ atau kerusakan lingkungan hidup yang dipulihkan	Jumlah Dokumen Pemulihan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	1 Dokumen
3	<b>Meningkatnya Penyelesaian Sengketa/ Kasus Tindak Pidana Lingkungan Hidup</b>	<b>Persentase Penyelesaian Sengketa/Kasus Tindak Pidana Lingkungan Hidup (Persentase)</b>	<b>100%</b>
3.1	Terselenggaranya Penyelesaian Pengaduan Masyarakat di Bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) Kabupaten/Kota	Jumlah Penyelesaian Pengaduan Masyarakat di Bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) Kabupaten/Kota	2 Kegiatan
4.	<b>Meningkatnya Kapasitas SDM Bidang Lingkungan Hidup</b>	<b>Persentase Penyuluh Lingkungan Hidup yang Ditingkatkan Kompetensinya (Persentase)</b>	<b>85%</b>

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
4.1	Terselenggaranya Penyelenggaraan Pendidikan, Pelatihan, dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Penyelenggaraan Pendidikan, Pelatihan, dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	2
5.	<b>Meningkatnya Kinerja Pemangku Kepentingan dalam Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup</b>	<b>Persentase Partisipasi Masyarakat dalam Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (Persentase)</b>	70%
5.1	Terselenggaranya Pemberian Penghargaan Lingkungan Hidup Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Masyarakat/Lembaga Masyarakat/Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/Filantropi yang Dinilai Kinerjanya dalam rangka PPLH (Entitas)	400 entitas

Pihak Kedua,

**Kepala Dinas Lingkungan Hidup,**



**Melvi Marlabayana, S.T, M.Si**  
**Pembina Tk. I (IV/b)**  
**NIP 197707061996022001**

Medan,

Pihak Pertama,

**Kepala Bidang Penataan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup,**

**Alwendra Frans Ulin Barus, S.S.T.P, M.Si**  
**Pembina (IV/a)**  
**NIP 19770802 199511 1 001**

PROGRAM KEGIATAN  
KEPALA BIDANG  
PENAATAN DAN PENINGKATAN KAPASITAS LINGKUNGAN HIDUP  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN  
TAHUN ANGGARAN 2026

NO	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN		ANGGARAN 2026	KET
I	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN TERHADAP IZIN LINGKUNGAN DAN IZIN PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP (PPLH)		Rp. 1.013.625,00	APBD 2026
1	Kegiatan :	Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 1.013.625,00	APBD 2026
1.1	Sub Kegiatan :	Pengawasan Perizinan Berusaha atau Persetujuan Pemerintah terkait Persetujuan Lingkungan yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Perundang- undangan di bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	Rp. 1.013.625,00	APBD 2026
II	PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP		Rp. 1.013.625,00	APBD 2026
2.	Kegiatan :	Pemulihan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	Rp. 1.013.625,00	APBD 2026
2.1	Sub Kegiatan :	Koordinasi dan Sinkronisasi Penghentian Sumber Pencemaran	Rp. 1.013.625,00	APBD 2026

NO	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN		ANGGARAN 2026	KET
III	PROGRAM PENANGANAN PENGADUAN LINGKUNGAN HIDUP		Rp. 176.446.230,00	APBD 2026
3.	Kegiatan :	Penyelesaian Pengaduan Masyarakat di Bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) Kabupaten/Kota	Rp. 176.446.230,00	APBD 2026
	Sub Kegiatan :	Pengelolaan Pengaduan permasalahan Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup tingkat Kabupaten/Kota	Rp. 175.432.605,00	APBD 2026
	Sub Kegiatan :	Penerapan sanksi administrasi yang menjadi kewenangan kabupaten/kota	Rp. 1.013.625,00	APBD 2026
IV.	PENINGKATAN PENDIDIKAN, PELATIHAN DAN PROGRAM PENYULUHAN LINGKUNGAN HIDUP UNTUK MASYARAKAT		Rp. 977.803.887,00	APBD 2026
4.	Kegiatan :	Penyelenggaraan Pendidikan, Pelatihan, dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 977.803.887,00	APBD 2026
	Sub Kegiatan :	Pendampingan Gerakan Peduli Lingkungan Hidup	Rp. 214.041.585,00	APBD 2026
	Sub Kegiatan:	Penyelenggaraan Penyuluhan dan Kampanye Lingkungan Hidup	Rp. 763.762.302,00	APBD 2026
V	PROGRAM PENGHARGAAN LINGKUNGAN HIDUP UNTUK MASYARAKAT		Rp. 409.528.480,00	APBD 2026
5.	Kegiatan :	Pemberian Penghargaan Lingkungan Hidup Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 409.528.480,00	APBD 2026

NO	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN 2026	KET
	Sub Kegiatan : Penilaian Kinerja Masyarakat/Lembaga Masyarakat/Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/Filantropi dalam Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	Rp. 409.528.480,00	APBD 2026

Pihak Kedua,

**Kepala Dinas Lingkungan Hidup,**



**Melvi Marlabayana, S.T, M.Si**  
**Pembina Tk. I (IV/b)**  
**NIP 197707061996022001**

Medan,

Pihak Pertama,

**Kepala Bidang Penataan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup,**

**Alwendra Frans Ulin Barus, S.S.T.P, M.Si**  
**Pembina (IV/a)**  
**NIP 19770802 199511 1 001**



PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 - 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.medan.go.id](http://dlh.medan.go.id), Pos-el [dlh@medan.go.id](mailto:dlh@medan.go.id)

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HENDAR HARAHAP, SST., MT  
Jabatan : KETUA TIM KERJA LINGKUP PENGADUAN DAN PENYELESAIAN SENGKETA LINGKUNGAN

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ALWENDRA FRANS ULIN BARUS, S.S.T.P, M.Si  
Jabatan : KEPALA BIDANG PENAATAN DAN PENINGKATAN KAPASITAS LINGKUNGAN HIDUP

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan,

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Penataan dan Peningkatan  
Kapasitas Lingkungan Hidup,**

  
**Alwendra Frans Ulin Barus, S.S.T.P, M.Si  
Pembina (IV/a)  
NIP 19770802 199511 1 001**

Pihak Pertama,

**Ketua Tim Kerja Lingkup Pengaduan dan  
Penyelesaian Sengketa Lingkungan,**

  
**Hendar Harahap, SST., MT  
Pembina (IV/a)  
NIP 19810205 201101 1 001**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
TAHUN ANGGARAN : 2026

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Pengelolaan pengaduan permasalahan Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup tingkat Kabupaten/Kota yang dikelola	Jumlah pengaduan permasalahan Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup tingkat Kabupaten/Kota yang ditindaklanjuti/dikelola (Pengaduan)	50 Pengaduan

Medan,

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Penataan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup,**

**Alwendra Frans Ulin Barus, S.S.T.P, M.Si  
Pembina (IV/a)  
NIP 19770802 199511 1 001**

Pihak Pertama,

**Ketua Tim Kerja Lingkup Pengaduan dan Penyelesaian Sengketa Lingkungan,**

**Hendar Harahap, SST., MT  
Pembina (IV/a)  
NIP 19810205 201101 1 001**

PROGRAM KEGIATAN  
KETUA TIM LINGKUP PENGADUAN DAN PENYELESAIAN SENGKETA LINGKUNGAN  
TAHUN ANGGARAN 2026

NO	KEGIATAN/SUBKEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Kegiatan : Penyelesaian Pengaduan Masyarakat Di Bidang Perlindungan Dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) Kabupaten/Kota	Rp. 175.432.605,00	APBD 2026
	a. Pengelolaan Pengaduan permasalahan Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup tingkat Kabupaten/Kota	Rp. 175.432.605,00	APBD 2026

Medan,

Pihak Kedua,

Kepala Bidang Pnaatan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup,

Alwendra Frans Ulin Barus, S.S.T.P, M.Si  
Pembina (IV/a)  
NIP 19770802 199511 1 001

Pihak Pertama,

Ketua Tim Kerja Lingkup Pengaduan dan Penyelesaian Sengketa Lingkungan,

Hendar Harahap, SST., MT  
Pembina (IV/a)  
NIP 19810205 201101 1 001



PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 - 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.medan.go.id](http://dlh.medan.go.id), Pos-el [dlh@medan.go.id](mailto:dlh@medan.go.id)

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ir. FRISKA IRNAWATI PURBA  
Jabatan : KETUA TIM KERJA LINGKUP PENINGKATAN KAPASITAS LINGKUNGAN HIDUP

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ALWENDRA FRANS ULIN BARUS, S.S.T.P, M.Si  
Jabatan : KEPALA BIDANG PENAAATAN DAN PENINGKATAN KAPASITAS LINGKUNGAN HIDUP  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan,

Pihak Kedua,

Kepala Bidang Penaatan dan Peningkatan  
Kapasitas Lingkungan Hidup,

Alwendra Frans Ulin Barus, S.S.T.P, M.Si  
Pembina (IV/a)  
NIP 19770802 199511 1 001

Pihak Pertama,

Ketua Tim Kerja Lingkup Peningkatan  
Kapasitas Lingkungan Hidup,

Ir. Friska Irnawati Purba  
Pembina (IV/a)  
NIP 19680907 199603 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
TAHUN ANGGARAN : 2026

NO	KEGIATAN/SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Pendampingan Pembinaan Gerakan Peduli dan Berbudaya Lingkungan Hidup	Jumlah Pendampingan Pembinaan Gerakan Peduli dan Berbudaya Lingkungan Hidup yang Dilaksanakan (Dokumen)	1 Dokumen
2.	Meningkatnya Jumlah Penyuluhan dan Kampanye Lingkungan Hidup Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Masyarakat/ Kelompok Masyarakat/ Pelaku Usaha/Kegiatan yang terlibat (Orang)	2250 orang
3.	Terlaksananya Penilaian Kinerja Masyarakat/Lembaga Masyarakat/Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/Filantropi dalam Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	Jumlah Masyarakat/ Lembaga Masyarakat/ Dunia Usaha/ Dunia Pendidikan/ Filantropi yang Dinilai Kinerjanya dalam rangka PPLH (Entitas)	400 entitas

Medan,

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Penataan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup,**



**Alwendra Frans Ulin Barus, S.S.T.P, M.Si**  
Pembina (IV/a)  
NIP 19770802 199511 1 001

Pihak Pertama,

**Ketua Tim Kerja Lingkup Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup,**



**Ir. Friska Irnawati Purba**  
Pembina (IV/a)  
NIP 19680907 199603 2 002

PROGRAM KEGIATAN  
KETUA TIM LINGKUP PENINGKATAN KAPASITAS LINGKUNGAN HIDUP  
TAHUN ANGGARAN 2026

NO	KEGIATAN/SUBKEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	<b>Kegiatan : Penyelenggaraan Pendidikan, Pelatihan, dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>Rp. 977.803.887,00</b>	<b>APBD 2026</b>
	a. Pendampingan Gerakan Peduli Lingkungan Hidup	Rp. 214.041.585,00	APBD 2026
	b. Penyelenggaraan Penyuluhan dan Kampanye Lingkungan Hidup	Rp. 763.762.302,00	APBD 2026
2	<b>Kegiatan : Pemberian Penghargaan Lingkungan Hidup Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>Rp. 409.528.480,00</b>	<b>APBD 2026</b>
	Penilaian Kinerja Masyarakat/Lembaga Masyarakat/Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/Filantropi dalam Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	Rp. 409.528.480,00	APBD 2026

Medan,

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Penataan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup,**

**Alwendra Frans Ulin Barus, S.S.T.P, M.Si**  
Pembina (IV/a)  
NIP 19770802 199511 1 001

Pihak Pertama,

**Ketua Tim Kerja Lingkup Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup,**

**Ir. Friska Irnawati Purba**  
Pembina (IV/a)  
NIP 19680907 199603 2 002



PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 - 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.medan.go.id](http://dlh.medan.go.id), Pos-el [dlh@medan.go.id](mailto:dlh@medan.go.id)

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUCILAWATI YANO, S.Psi, M.Psi**

Jabatan : **KETUA TIM KERJA LINGKUP PENEGAKAN HUKUM LINGKUNGAN**  
selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **ALWENDRA FRANS ULIN BARUS, S.S.T.P, M.Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENAATAN DAN PENINGKATAN KAPASITAS LINGKUNGAN HIDUP**  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan,

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Penataan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup,**

**Alwendra Frans Ulin Barus, S.S.T.P, M.Si**  
Pembina (IV/a)  
NIP 19770802 199511 1 001

Pihak Pertama,

**Ketua Tim Kerja Lingkup Penegakan Hukum Lingkungan,**

**Sucilawati Yano, S.Psi, M.Psi**  
Penata Tk.I (III/d)  
NIP 19850404 201001 2 031

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
TAHUN ANGGARAN : 2026

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Seluruh Perizinan Berusaha atau Persetujuan Pemerintah terkait Persetujuan Lingkungan yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang diawasi	Jumlah Badan usaha dan/atau kegiatan yang diawasi (Badan Usaha)	200 Badan Usaha
2	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Penghentian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kewenangan Pemerintah dan/atau Provinsi	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Penghentian Sumber Pencemaran Kewenangan Pemerintah dan/atau Provinsi dan/atau Sektor Lain hingga Terhentinya Sumber Pencemaran yang Dilaksanakan (Dokumen)	1 Dokumen
3.	Diterapkannya sanksi administratif yang dikenakan kepada penanggungjawab usaha/kegiatan yang tidak taat dan menjadi kewenangan kabupaten/kota	Jumlah penerapan sanksi administratif yang dikenakan kepada penanggung jawab usaha/kegiatan yang tidak taat dan menjadi kewenangan kabupaten/kota (Sanksi)	50 Perkara

Medan,

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Penataan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup,**



**Alwendra Frans Ulin Barus, S.S.T.P, M.Si Pembina (IV/a)**  
NIP 19770802 199511 1 001

Pihak Pertama,

**Ketua Tim Kerja Lingkup Penegakan Hukum Lingkungan,**



**Sucilawati Yano, S.Psi, M.Psi Penata Tk.I (III/d)**  
NIP 19850404 201001 2 031

PROGRAM KEGIATAN  
KETUA TIM LINGKUP PENEGAKAN HUKUM LINGKUNGAN  
TAHUN ANGGARAN 2026

NO	KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	<b>Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota</b>	Rp. 1.013.625,00	APBD 2026
	a. Pengawasan Perizinan Berusaha atau Persetujuan Pemerintah terkait Persetujuan Lingkungan yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Perundang-undangan di bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	Rp. 1.013.625,00	APBD 2026
2	<b>Kegiatan : Pemulihan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota</b>	Rp. 1.013.625,00	APBD 2026
	a. Koordinasi dan Sinkronisasi Penghentian Sumber Pencemaran	Rp. 1.013.625,00	APBD 2026
3	<b>Kegiatan : Penyelesaian Pengaduan Masyarakat di Bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH)</b>	Rp. 1.013.625,00	APBD 2026
	a. Penerapan sanksi administrasi yang menjadi kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 1.013.625,00	APBD 2026

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Penataan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup,**

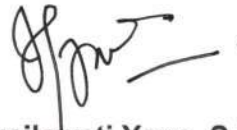


**Alwendra Frans Ulin Barus, S.S.T.P, M.Si**  
Pembina (IV/a)  
NIP 19770802 199511 1 001

Medan,

Pihak Pertama,

**Ketua Tim Kerja Lingkup Penegakan Hukum Lingkungan,**



**Sucilawati Yano, S.Psi, M.Psi**  
Penata Tk.I (III/d)  
NIP 19850404 201001 2 031

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RUTH OLDRINA MARGARETH TOBING, S.T., M.Si**  
 Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP**

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **MELVI MARLABAYANA, S.T., M.Si**  
 Jabatan : **KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan,

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Kepala Dinas Lingkungan  
Hidup,**

**Kepala Bidang Pengendalian Pencemaran  
dan Kerusakan Lingkungan Hidup,**

**Melvi Marlabayana, S.T., M.Si**  
 Pembina Tk. I (IV/b)  
 NIP 197707061996022001

**Ruth Oldrina Margareth Tobing, S.T., M.Si**  
 Penata Tk. I  
 NIP 198010152011012004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
TAHUN ANGGARAN : 2026

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Menurunnya pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup	1. Indeks Kualitas Air 2. Indeks Kualitas Udara	54,11 77,11
2.	Terselenggaranya Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	8 Dokumen
3.	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Inventarisasi Gas Rumah Kaca dari Sektor Lingkungan Hidup yang dilaksanakan	1 Dokumen

Medan,

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Kepala Dinas Lingkungan Hidup,**

**Kepala Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup,**

**Melvi Marlabayana, S.T., M.Si**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP 197707061996022001

**Ruth Oldrina Margareth Tobing, S.T., M.Si**  
Penata Tk. I  
NIP 198010152011012004

PROGRAM KEGIATAN BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN  
KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN  
TAHUN ANGGARAN 2026

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN 2026	KETERANGAN
1	<b>PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP</b>	2.085.382.600,00	
	Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	2.085.382.600,00	
	a. Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan Terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	2.016.003.850,00	APBD 2026
	b. Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim	69.378.750,00	APBD 2026

Medan,

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Kepala Dinas Lingkungan Hidup,**

**Kepala Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup,**




**Melvi Marlabayana, S.T., M.Si**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP 197707061996022001

**Ruth Oldrina Margareth Tobing, S.T., M.Si**  
Penata Tk. I  
NIP 198010152011012004



PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 - 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.pemkomedan.go.id](http://dlh.pemkomedan.go.id), Pos-el [dlh@pemkomedan.go.id](mailto:dlh@pemkomedan.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRI HANDAYANI, SP**  
Jabatan : **KETUA TIM KERJA LINGKUP PEMANTAUAN LINGKUNGAN HIDUP - JF. PENGENDALIAN DAMPAK LINGKUNGAN MUDA**

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **RUTH OLDRINA MARGARETH TOBING, S.T., M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan,

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Kepala Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup,**

**Ketua Tim Kerja Lingkup Pemantauan Lingkungan Hidup,  
JF. Pengendalian Dampak Lingkungan Muda**

**Ruth Oldrina Margareth Tobing, S.T., M.Si**  
Penata Tingkat I (III/d)  
NIP 198010152011012004

**Sri Handayani, SP**  
Penata Tingkat I (III/d)  
NIP 198005302005022003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
TAHUN ANGGARAN : 2026

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersusunnya Dokumen Uji Kualitas Lingkungan Hidup Dilaksanakan Terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	Jumlah Dokumen Uji Kualitas Lingkungan Hidup Dilaksanakan Terhadap Media Tanah, Air, Udara dan Laut :  1. Kegiatan Pemantauan Kualitas Emisi Sumber Tidak Bergerak 2. Kegiatan Pemantauan Kualitas Udara Roadside	2 Dokumen

Medan,

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup,

Ketua Tim Kerja Lingkup Pemantauan Lingkungan Hidup,  
JF. Pengendalian Dampak Lingkungan Muda

Ruth Oldrina Margareth Tobing, S.T., M.Si  
Penata Tingkat I (III/d)  
NIP 198010152011012004

Sri Handayani, SP  
Penata Tingkat I (III/d)  
NIP 198005302005022003

PROGRAM KEGIATAN BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN KERUSAKAN  
LINGKUNGAN HIDUP  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN  
TAHUN ANGGARAN 2026

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUBKEGIATAN	ANGGARAN 2026	KETERANGAN
1	<b>PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP</b>	376.027.250,00	
	Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	376.027.250,00	
	a. Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan Terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	376.027.250,00	APBD 2026
	- Kegiatan Pemantauan Kualitas Emisi Sumber Tidak Bergerak terhadap Pelaku Usaha	171.013.625,00,-	
	- Kegiatan Pemantauan Kualitas Udara Roadside	175.013.625,00	


Medan,

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Kepala Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup,**

**Ketua Tim Kerja Lingkup Pemantauan Lingkungan Hidup,  
JF. Pengendalian Dampak Lingkungan Muda**

  
Ruth Oldrina Margareth Tobing, S.T., M.Si  
Penata Tingkat I (III/d)  
NIP 198010152011012004

  
Sri Handayani, SP  
Penata Tingkat I (III/d)  
NIP 198005302005022003



PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 - 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.pemkomedan.go.id](http://dlh.pemkomedan.go.id), Pos-el [dlh@pemkomedan.go.id](mailto:dlh@pemkomedan.go.id)

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DIYAN ANDHOSTORA NASUTION, S.ST**  
Jabatan : **KETUA TIM KERJA LINGKUP KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP - PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **RUTH OLDRINA MARGARETH TOBING, S.T., M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan,

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup,**

**Ruth Oldrina Margareth Tobing, S.T., M.Si**  
Penata Tingkat I (III/d)  
NIP 198010152011012004

Pihak Pertama,

**Ketua Tim Kerja Lingkup Kerusakan Lingkungan Hidup, Penelaah Teknis Kebijakan**

**Diyan Andhostora Nasution, S.ST**  
Penata Tingkat I (III/d)  
NIP 198501042009041002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
TAHUN ANGGARAN : 2026

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersusunnya Dokumen Uji Kualitas Lingkungan Hidup Dilaksanakan Terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	Jumlah Dokumen Uji Kualitas Lingkungan Hidup Dilaksanakan Terhadap Media Tanah, Air, Udara dan Laut :  1. Kegiatan Pemantauan Kualitas Air Sungai 2. Kegiatan Pemantauan Kualitas Lingkungan di TPA 3. Kegiatan Penyusunan Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Mutu Air (RPPMA)	3 Dokumen
2.	Tersusunnya Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Gas Rumah Kaca dari Sektor Lingkungan Hidup yang Dilaksanakan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Gas Rumah Kaca dari Sektor Lingkungan Hidup yang Dilaksanakan	1 Dokumen

Medan,

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Kepala Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup,**

**Ketua Tim Kerja Lingkup Kerusakan Lingkungan Hidup, Penelaah Teknis Kebijakan**

Ruth Oldrina Margareth Tobing, S.T., M.Si  
Penata Tingkat I (III/d)  
NIP 198010152011012004

  
Diyan Andhostora Nasution, S.ST  
Penata Tingkat I (III/d)  
NIP 198501042009041002

PROGRAM KEGIATAN BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN KERUSAKAN  
LINGKUNGAN HIDUP  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN  
TAHUN ANGGARAN 2026

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN 2026	KETERANGAN
1	<b>PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP</b>	<b>669.681.100,00</b>	
	Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	<b>669.681.100,00</b>	
	a. Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan Terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	669.681.100,00	APBD 2026
	- Kegiatan Pemantauan Kualitas Air Sungai - Kegiatan Pemantauan Kualitas Lingkungan di TPA - Kegiatan Penyusunan Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Mutu Air (RPPMA)	197.813.625,00 161.645.625,00  237.592.875,00	
	b. Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim	69.378.750,00	APBD 2026

Medan,

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Kepala Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup,**

**Ketua Tim Kerja Lingkup Kerusakan Lingkungan Hidup,  
Penelaah Teknis Kebijakan**

**Ruth Oldrina Margareth Tobing, S.T., M.Si  
Penata Tingkat I (III/d)  
NIP 198010152011012004**

**Diyan Andhostora Nasution, S.ST  
Penata Tingkat I (III/d)  
NIP 198501042009041002**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HOTLAN MANUTURI LUMBAN TOBING, SP., MM**  
Jabatan : **KETUA TIM KERJA LINGKUP PENCEMARAN LINGKUNGAN HIDUP - JF. PENGENDALIAN DAMPAK LINGKUNGAN MUDA**

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **RUTH OLDRINA MARGARETH TOBING, S.T., M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan,

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup,**

**Ruth Oldrina Margareth Tobing, S.T., M.Si**  
Penata Tingkat I (III/d)  
NIP 198010152011012004

Pihak Pertama,

**Ketua Tim Kerja Lingkup Pencemaran Lingkungan Hidup,  
JF. Pengendalian Dampak Lingkungan Muda**

**Hotlan Manuturi Lumban Tobing, SP., MM**  
Pembina  
NIP 197009281995031001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
TAHUN ANGGARAN : 2026

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersusunnya Dokumen Uji Kualitas Lingkungan Hidup Dilaksanakan Terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	Jumlah Dokumen Uji Kualitas Lingkungan Hidup Dilaksanakan Terhadap Media Tanah, Air, Udara dan Laut :  1. Kegiatan Pemantauan Kualitas Air Danau/ Waduk/Situ/Kanal/Rawa 2. Kegiatan Pemantauan Kualitas Air Limbah 3. Kegiatan Forum Lingkungan Hidup	3 Dokumen

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup,**

**Ruth Oldrina Margareth Tobing, S.T., M.Si**  
Penata Tingkat I (III/d)  
NIP 198010152011012004

Medan,

Pihak Pertama,

**Ketua Tim Kerja Lingkup Pencemaran Lingkungan Hidup,**  
JF. Pengendalian Dampak Lingkungan Muda

**Hotlan Manuturi Lumban Tobing, SP., MM**  
Pembina  
NIP 197009281995031001

PROGRAM KEGIATAN BIDANG PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN KERUSAKAN  
LINGKUNGAN HIDUP  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN  
TAHUN ANGGARAN 2026

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUBKEGIATAN	ANGGARAN 2026	KETERANGAN
1	<b>PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP</b>	<b>1.039.674.250,00</b>	
	Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	<b>1.039.674.250,00</b>	
	a. Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan Terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	1.039.674.250,00	APBD 2026
	- Kegiatan Pemantauan Kualitas Air Danau/Waduk/Situ/Kanal/Rawa	211.013.625,00	
	- Kegiatan Pemantauan Kualitas Air Limbah	115.013.625,00	
	- Kegiatan Forum Lingkungan Hidup	683.647.000,00	

Medan,

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Kepala Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup,**

**Ketua Tim Kerja Lingkup Pencemaran Lingkungan Hidup,  
JF. Pengendalian Dampak Lingkungan Muda**

**Ruth Oldrina Margareth Tobing, S.T., M.Si  
Penata Tingkat I (III/d)  
NIP 198010152011012004**

**Hotlan Manuturi Lumban Tobing, SP., MM  
Pembina  
NIP 197009281995031001**



PEMERINTAH KOTA MEDAN  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

Jalan Pinang Baris No. 114, Medan Sunggal, Medan, Sumatera Utara 20127  
Telepon (061) 8458994 - 8452022, Faksimile (061) 8452022,  
Laman [dlh.medan.go.id](http://dlh.medan.go.id), Pos-el [dlh@medan.go.id](mailto:dlh@medan.go.id)

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HAMIDA POHAN, S.T., M.T**

Jabatan : **KEPALA UPT LABORATORIUM LINGKUNGAN**

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **MELVI MARLABAYANA, S.T., M.Si**

Jabatan : **KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Medan,

Pihak Kedua,  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup,

**Melvi Marlabayana, S.T., M.Si**  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP 197707061996022001

Pihak Pertama,  
Kepala UPT Laboratorium Lingkungan,

**Hamida Pohan, S.T., M.T**  
Penata (III/c)  
NIP 198503132014032005

PROGRAM KEGIATAN KEPALA UPT LABORATORIUM LINGKUNGAN  
DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN  
TAHUN ANGGARAN 2026

NO	KEGIATAN / SUBKEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Kegiatan : PENCEGAHAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN/KOTA Sub Kegiatan : PENGELOLAAN LABORATORIUM LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN/KOTA	844.000.000	APBD 2026

Medan,

Pihak Kedua,  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup,

  
Melvi Marlabayana, S.T., M.Si  
Pembina TK I (IV/b)  
NIP 197707061996022001

Pihak Pertama,  
Kepala UPT Laboratorium Lingkungan,

  
Hamida Pohan, S.T., M.T  
Penata (III/c)  
NIP 198503132014032005


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
TAHUN ANGGARAN : 2026

NO	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota yang tepat waktu	Jumlah pengujian yang dilaksanakan oleh laboratorium lingkungan (Dokumen)	3 Dokumen

Medan,

Pihak Kedua,  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup,

  
Melvi Marlabayana, S.T., M.Si  
Pembina Tk. I (IV/b)  
NIP 197707061996022001

Pihak Pertama,  
Kepala UPT Laboratorium Lingkungan,

  
Hamida Pohan, S.T., M.T  
Penata (III/c)  
NIP 198503132014032005